

https://www.100test.com/kao_ti2020/58/2021_2022__E7_A7_98_E4_B9_A6_E8_80_83_E8_c39_58014.htm 设计公文标题应做到醒目、匀称、安排合理。一般在首页上白边（天头）下方空一行安排标题，在标题下方空一行安排正文，这样比较醒目。公文标题一般占正文宽度3/5为宜。标题字数过少，可把字距适当加大；如字数较多，超过正文宽度4/5以上就应根据标题语句分两行或多行排列。分行排列标题时，应注意不要破词，即把一个词或一个数字割裂分排在两行内。设计公文标题通常有以下九种方式：

直尺式	× × × × × × × × × × × × × × × ×
短长式	× ×
长短式	× ×
宝塔式	× ×
倒宝塔式	× ×
梭子式	× ×
等距式	× ×
腰鼓式	× ×
正副题式（与长短式相同）	× ×

× × × × 100Test 下载频道开通，各类考试题目直接下载。详细请访问 www.100test.com