

秘书工作上没有办不到 PDF转换可能丢失图片或格式，建议  
阅读原文

[https://www.100test.com/kao\\_ti2020/58/2021\\_2022\\_\\_E7\\_A7\\_98\\_E4\\_B9\\_A6\\_E5\\_B7\\_A5\\_E4\\_c39\\_58136.htm](https://www.100test.com/kao_ti2020/58/2021_2022__E7_A7_98_E4_B9_A6_E5_B7_A5_E4_c39_58136.htm) 上司交待下来的工作，无论是什么样的差事，都应该欣然接受。即使内心认为“负荷过重”或“根本不喜欢这项任务”，也不可说出“办不到”之尖灯类的字眼。因为上司通常是经过观察你的能力之后，认为你足以胜任，才会放心地将工作交给你，也才让你做他的秘书。如果贸然表示自己无法办到，那么也会使上司面子挂不住。因此无论如何要拿出勇气，抱着决心一试的意志向工作挑战，即使最后真的无法完成，但上司知道你已经尽了力，亦会对你另眼相看。但是有一点必须留意，如果在限期内不能顺利达成工作目标，应尽早向上司报告，谋求补救的对策。100Test 下载频道开通，各类考试题目直接下载。详细请访问 [www.100test.com](http://www.100test.com)