

秘书资格考试复习笔记四级秘书部分第四章2 PDF转换可能丢失图片或格式，建议阅读原文

https://www.100test.com/kao_ti2020/58/2021_2022__E7_A7_98_E4_B9_A6_E8_B5_84_E6_c39_58382.htm

17.确定邀请对象：政府官员、行政主管部门、同行业领导或专家、媒体记者等。以上为特殊邀请对象；一般市民为一般邀请对象 P286中18.掌握出国旅行的申请、护照、签证、黄皮书等概念P29319.公务出国出差，一定要带（1）出国任务批件（2）出国人员政审批件（3）所去国有公司的邀请书（4）2寸正面免冠半身照片等 P29420.了解黄皮书即为《国际预防接种证书》 P29421.在拿到机票后，要对票面查验（1）查验姓名的拼音是否与本人的护照或其他有效证件中的拼音相符（2）航班起飞和降落的时间，机场名称（3）是否在定座栏内填好“OK”。看座位号是错误的，因为机票上不显示座位号 P29422.收集所在国的背景，主要指收集国家或地区的文化、习俗、礼节等常识 P295中23.出入境的手续：4个 P29524.我国的护照，分为外交护照、公务护照、普通护照三种。普通护照又分为因公普通护照和因私普通护照。 P295下25.计算时差：“东西-”每相隔一个区，就相差一个小时。如：北京在东八区，巴黎在东一区。如果北京是早上8点，则巴黎是几点？答案：零时1点

100Test 下载频道开通，各类考试题目直接下载。详细请访问 www.100test.com