

安全工作总结的写法 PDF转换可能丢失图片或格式，建议阅读原文

[https://www.100test.com/kao\\_ti2020/58/2021\\_2022\\_\\_E5\\_AE\\_89\\_E5\\_85\\_A8\\_E5\\_B7\\_A5\\_E4\\_c39\\_58441.htm](https://www.100test.com/kao_ti2020/58/2021_2022__E5_AE_89_E5_85_A8_E5_B7_A5_E4_c39_58441.htm) 作为安监工作人员，经常要根据工作情况，进行安全工作总结。但不少同志缺乏这方面的基础知识，或总结时不能突出安全生产特点，使写出的安全工作总结没有多少“价值”。下面结合笔者写作体会，谈谈这方面的作法，供安监同行参考。

## 1 安全工作总结的特点、种类和作用

### 1.1 安全工作总结的特点与作用

#### 1.1.1 安全工作总结有很强的实践性

安全工作总结是对本单位、本部门或笔者本身以往一个时期安全工作的简要回顾，材料要从安全生产实际工作中选取，总结的观点要从具体工作中归纳。

#### 1.1.2 安全工作总结的内容必须实事求是

总结要以计划为依据，要检查计划的执行情况，要检验计划的准确程度；但从实践的延续性看，下一阶段的计划要依据上一阶段的总结制订，上一阶段的总结规定着下一阶段计划的方向，由此可见，安全总结对下一阶段的具体工作有着很强的指导性。因此，安全总结必须实事求是，一分为二，从实际工作中找出规律，并把实践经验上升到理性认识，要避免简单地评功摆好，或盲目地自我批评。

### 1.2 安全工作总结的种类

安全工作总结有许多种类，按时间分有：季度总结、阶段总结、年度总结等；按范围分有：单位总结、地区总结、个人总结等；按内容分有：全面总结、专题总结。全面总结是比较全面地总结一个工区、一个单位，在某一时期内的主要安全工作各个方面的情况。它涉及面较广，涉及问题较多，能够展现实际工作的全貌，便于大家了解情况，树立信心，明确方向，也能

及时让上级体察下情，制订新的工作计划，还可以使兄弟单位从中学到先进经验或接受教训。专题总结是对某一项工作，或工作中的某一侧面、某一问题所作的总结。它的内容比较集中，针对性强、适用性也强，比较容易引起人们的注意。如我们过去向局里写出的“安全生产周活动、反习惯性违章活动和春冬安全大检查”等都是专题总结，尽管每年的安全检查中涉及的内容多，文字量大，但具体到一个单位或一个专业来说，仍然算是专题总结，而不能叫它全面总结。

## 2 安全工作总结的基本内容与写法

### 2.1 安全工作总结的基本内容

安全工作总结一般分为：安全工作基本情况及评价、主要工作及体会、存在的主要问题 和 下步工作意见等四个大块。其结构通常有标题、正文和落款3个固定部分。

### 2.2 安全工作总结的写法

#### 2.2.1 标题

安全工作总结标题最常见的格式包括单位名称、时间和内容，如《××工区1999年上半年安全工作总结》；有的只是内容的概括，并不标明“总结”字样，而把“总结”二字的含义蕴含在标题之中，有时总结要用双标题，正题用简明、能代表总结中心议题的语言，点明文章的主旨或重心，而副题则具体说明文章内容和文体，如《防、打、护相结合，确保线路安全运行输电工区保电工作总结》。在用正副标题时，要注意正题用词的严谨性和概括性，力争通过正题简短的几个并列词，勾画出你这篇总结的大概内容，反映出总结的精髓所在。

#### 2.2.2 正文

安全工作总结的正文也分为开头、主体、结尾三部分，各部分都有其特定的内容。

##### 2.2.2.1 开头。

这一部分主要反映概况，它或者交代有关的时间、地点、背景等，或者说明写作的指导思想，或者扼要提示主要的成绩、经验和问题，有些专门介绍经验的总结还

在开头说明动机、目的，以便引起注意。安全工作总结在这一部分，一般用简洁的语言，概括一个时期以来本单位在安全生产方面所做的主要的、有特色的工作以及取得的主要成绩。主要成绩往往是通过有关的技术统计数字来反映的，这样会更有说服力，更易于人们一下子建立直观的印象。作为年度总结，往往要列出当年与上年的有关技术数据的对比。如年百公里线路跳闸率、年变压器事故跳闸率、设备完好率、人身重伤率以及继电保护正确动作率等。另外，对一个时期的安全生产情况，还要给出总体评价。100Test 下载频道开通，各类考试题目直接下载。详细请访问 [www.100test.com](http://www.100test.com)