

秘书考试指导：答谢词的格式 PDF转换可能丢失图片或格式，建议阅读原文

https://www.100test.com/kao_ti2020/58/2021_2022__E7_A7_98_E4_B9_A6_E8_80_83_E8_c39_58715.htm 答谢词的结构由标题、称呼、开头、正文、结语五部分构成。（1）标题。一般用文种《答谢词》作标题。（2）称呼。与欢迎词同。（3）开头。对主人的热情接待表示感谢。（4）正文。畅叙情谊，或表明自己来访的意图、诚意，申述有关的愿望。（5）结语。祝愿，或再次表示谢意 100Test 下载频道开通，各类考试题目直接下载。详细请访问 www.100test.com