

岗位职责范本监事会 PDF转换可能丢失图片或格式，建议阅读原文

[https://www.100test.com/kao\\_ti2020/58/2021\\_2022\\_\\_E5\\_B2\\_97\\_E4\\_BD\\_8D\\_E8\\_81\\_8C\\_E8\\_c39\\_58869.htm](https://www.100test.com/kao_ti2020/58/2021_2022__E5_B2_97_E4_BD_8D_E8_81_8C_E8_c39_58869.htm) 部门名称：监事会

对谁负责：对董事会负责 主要职责：1. 检查公司的业务、财务状况，查阅账簿和其它会计资料，并有权要求执行公司业务董事和总经理报告公司的业务情况；2. 对董事、经理执行公司职务，对违反法律、法规或公司章程的行为进行监督；3. 当董事和经理的行为损害公司的利益时，要求董事和经理予以纠正；4. 核对董事会拟提交股东大会的会计报告、营业报告和利润分配方案等财务资料，发现疑问可以以公司名义委托注册会计师、执行审计师帮助复审；5. 提议召开临时股东大会；6. 代表公司与董事交涉或对董事起诉；7. 公司章程规定的其他职权；8. 监事会主席或监事代表列席董事会会议；9. 监事不得兼任董事、经理及其他高级管理职务；10. 负责对公司重大事项及方案的检查、监督。

100Test 下载频道开通，各类考试题目直接下载。详细请访问 [www.100test.com](http://www.100test.com)