

柳州2009上半年自考毕业办理时间及程序自考 PDF转换可能丢失图片或格式，建议阅读原文

[https://www.100test.com/kao\\_ti2020/583/2021\\_2022\\_\\_E6\\_9F\\_B3\\_E5\\_B7\\_9E2009\\_c67\\_583570.htm](https://www.100test.com/kao_ti2020/583/2021_2022__E6_9F_B3_E5_B7_9E2009_c67_583570.htm)

2009年自学考试考前网上辅导课程最新出炉，全面招生中，本次辅导将全部采用视频授课的形式呈现给广大学员，考生可以随时报名参加学习，由资深老师讲解，权威专家免费在线答疑，学员在学习遇到的问题可随时通过答疑室留言与专家探讨学习。欲报从速！

- 1、市招生考试院办理时间：2009年5月18日22日，逾期不再办理。六县考生请和各县招生办（自考办）联系办证事宜。
- 2、考生请持以下材料申请毕业：全部单科合格证（仅包括与申请毕业专业有关的合格证，如有单科证缺失，请向我办申请补办。）如有从区外转入广西成绩的，需提供转考材料，包括转考介绍信和单科合格证 医药类专业考生还要提供实习合格证。自考办初审上述材料后打印《毕业生登记表》草表一张，同时发放档案袋、材料袋各一个，空白《毕业生登记表》两张。收藏我吧！
- 3、核对《毕业生登记表》草表上打印的内容并签字确认，如有错误请及时（或交材料时）提出更正。草表在交材料时请交回。
- 4、交费25元。
- 5、按规定填写好档案袋、材料袋和《毕业生登记表》，办证材料必须在办证期间内交回我办审核，档案袋和材料袋内请装好规定要装的材料。
- 6、我办审核期间如有问题会及时和考生联系，请保持《毕业生登记表》上填写的“联系电话”通信畅通。
- 7、2009年7月13日发毕业证。考生请持办证的交费收据、身份证到我办领取毕业证和《毕业生登记表》。《毕业生登记表》领回后交单位存入个人档案。考生请及时领取毕

业证书和《毕业生登记表》。相关表格、档案袋、材料袋的填写方法和使用方法：1、档案袋：序号和助学院校栏不填，其他栏目请如实填写。其中准考证号请填写新的12位准考证号，工作单位如果没有请填写家庭住址。毕业证号请参照打印的《毕业生登记表》草表上打印的毕业证号填写。交回自考办时请在档案袋内装本人的 身份证复印件 填写好的《毕业生登记表》 本科毕业的还要装有国民教育系列专科毕业证原件（区自考办审核完后发毕业证时退回）。2、材料袋：序号栏不填，“申报单位”栏填“柳州市”，其他栏目请如实填写。交回自考办时请在材料袋内装本人的 全部单科合格证 《毕业考核登记表》（如果有） 《毕业实习合格证》（如果有），然后请按草表上打印的顺序装订。如果单科合格证缺失，请先到市自考办补办，然后再装订。3、《毕业生登记表》：填写前请注意看表上的说明！考生应填写的栏目为：正面的“考生填写栏” 背面的“本人简历”。填写时请注意：“姓名”、“民族”、“出生年月”要与身份证上的一致。“籍贯”应填省市市（县），如“广西柳州”。“本人简历”应填写本人从小学起到现在的学习、工作历程，若转学或工作调动过多，请有选择地进行填写。如无职业，请写明“待业” “单位（院系）意见”栏由考生所在单位或乡（镇）人民政府、街道办事处填写，主要是考生思想品德、工作、学习等方面的内容，不能留空并加盖单位公章（或单位人事部门的公章），填好日期。4、特别强调注意：《毕业证登记表》需考生本人填写的部分、档案袋及材料袋请考生本人用蓝、黑色钢笔（签字笔）填写（不能用圆珠笔、铅笔填写），字迹要工整、清楚，各

项内容要填写正确完整，不能涂改，不能由他人代填。 《毕业证登记表》的“单位（院系）意见”栏用蓝、黑色钢笔（签字笔）填写（应和其他栏目用同种笔填写）。 因《毕业生登记表》需要用计算机打印部分栏目内容，请保持表的平整和整洁，勿折勿卷。 广西高等教育自学考试毕业申请有关规定

一、考生信息（一）考生申请毕业时使用的姓名，必须与目前使用的身份证上的姓名一致。考生通过所有课程后，原则上不允许更改姓名；如果在报考过程中更改姓名的，必须及时到当地自考办办理信息更正申请，且须以新的姓名报考至少一门或一门以上课程的考试。（二）考生的身份证号由于公安部门原因需要更正的，也按第1点的办法处理；如只是身份证号升位的，各考办在考生申请毕业时，打印毕业生登记表前，务必予以更改。自治区自考办在毕业资格审核过程中，不再更改身份证信息，如身份证在系统中的信息与考生实际不符的，一律作为不合格处理。（三）毕业证书电子注册相片要求为免冠蓝底相片，考生需穿着有领衣服照相，成像区中头上部、头部、肩部的比例为：1：7：2.对于不符合毕业证书电子注册要求的照片，必须让考生重新照相。

二、报考类别 考生报考本科专业时，其考前专业的分类，可参照《广西自学考试报考指南》（以下简称《指南》）中的“全国高等教育自学考试专业目录”不在目录范围的，则按以下方法分类：考生须出具其考前专业的学籍档案（含必考课程及成绩），如果有超过三分之一的课程属某类别专业的专业课程，则可认定考生属于该类专业的考生。否则，需要按本科专业报考说明中的要求加考。加考课程为专科层次的课程，考生可根据自身情况申请免考，具体办法按《关于广西

高等教育自学考试免考课程的试行规定》。三、专业过渡（一）自学考试专业经过了多次的调整，我们针对专业调整制定的专业课程顶替计划，公布在“广西招生考试院”网站中“自考”栏目的“专业计划”

上<http://www.gxeea.cn/zxks/zyjh.htm>。（二）考生参加0018计算机应用基础和0051管理系统中的计算机应用两门课程的考试，还必须参加上机考试，即0019计算机应用基础（实践）和0052管理系统中的计算机应用（实践），笔试和机试都合格后，才算通过该门课程的考试。四、单科合格证书在毕业申请时，考生必须出具所有通过课程的单科合格证书。如有遗失的，需通过系统重新打印。五、免考材料在毕业申请时，有免考课程的考生，必须出具已通过审批的免考材料，否则，本次不予以受理毕业申请。本次毕业审核期间，不受理免考申请。六、主考院校（一）通过院校沟通课程考试的考生，必须到该院校办理毕业申请手续；（二）考生毕业申请专业的主考院校，必须与其参加毕业论文答辩的院校一致。

百考试题收集整理 点击查看：09年4月全国各地自考成绩查询汇总 09年下半年各省市自考报名时间 2009年4月自考试题上线 09年4月自考冲刺专题 09年全国地自考专业调整信息汇总 100Test 下载频道开通，各类考试题目直接下载。详细请访问 [www.100test.com](http://www.100test.com)