妙招同时按下三键隐藏文档内容计算机等级考试 PDF转换可 能丢失图片或格式,建议阅读原文

https://www.100test.com/kao_ti2020/585/2021_2022_E5_A6_99_ E6 8B 9B E5 90 8C E6 c98 585155.htm 2009年下半年全国计 算机等级考试时间是2009年9月19日至23日。2009年下半年全 国计算机等级考试报名时间会在考前两个月开始报名!更多 优质资料尽在百考试题论坛 百考试题在线题库。 在多人共用 的电脑中,为了防止别人看到自己的秘密,每个人对各自存 放的文档都采取了一定的保护措施,要么给文件或文件夹设 置隐藏属性,要么对文档进行密码保护,但这些都是俗招! 笔者最近另辟蹊径,发现了一个保护Word文档的新招,只要 同时按下三个键即可将文档内容隐藏,别人打开后里面空空 如也。 第一步: 启动Word 2003, 执行"工具 宏 录制新宏 …… " 命令 , 打开 " 录制宏 " 窗口 , 在 " 宏名 " 栏中为所录 制的新宏取名为Hidden,在"将宏保存在"下拉框中选择" 所有文档(Normal.dot)"选项。在"将宏指定到"工具框中, 单击"键盘"按钮,打开"自定义键盘"窗口,光标定位在 "请按新快捷键"文本框中,此时进行键盘操作,按下Alt Ctrl H组合键,这个快捷键组合就会出现在"请按新快捷键" 文本框中,单击窗口"指定"按钮,将快捷键指定给Hidden 宏,最后单击"关闭"按钮,进入宏录制状态。 第二步:执 行"编辑 全选"菜单命令,选定所有文本。再执行"格式 字体"菜单命令,打开"字体"设置对话框,在"字体" 选项卡中,选中"效果"单选框中的"隐藏文字"选项,单

击"确定"按钮。返回后再单击工具栏上的"保存"按钮。 单击"停止录制",结束Hidden宏的录制。 第三步:录 制Show宏,同样选择"录制新宏"选项,将宏取名为Show, 在"将宏保存在"下拉框中选择"所有文档(NormaJ.dot)"选 项,将Show宏的快捷键指定为Alt Ctrl S(操作方法与给Hidden 宏指定快捷键的方法相同)。 第四步:进入宏录制状态后,执 行"编辑 全选"菜单命令,再执行"格式 字体"菜单命 令。如果"字体"选项卡中"隐藏文字"的单选框中有" ",则单击将""去掉,使该选项不被选中,然后单击" 确定"按钮。单击"停止录制",结束Show宏的录制。第五 步:执行"工具 宏 宏……"菜单命令,在"宏"窗口中 找到Hidden宏和Show宏,分别选中Hidden宏或Show宏,接着 单击"宏"窗口右边的"编辑"按钮,此时Word 2003中 的Visual Basic编辑器被打开,Hidden宏和Show宏的代码出现 在编辑器的代码窗口中。对Hidden宏和Show宏代码进行修改 ,将字体、字号等属性删除,只保留Hidden(隐藏)属性,修 改完成后,单击编辑器菜单栏上的"文件 保存Normal"命 令,最终得到Hidden宏和Show宏的代码。下面试一下吧,打 开一个已编辑好的Word,按下Alt Ctrl H组合键,运行Hidden 宏,此时文档隐藏内容后自动存盘,最后关闭文档。当别人 再次打开该文档时,惊!文档是空的,什么内容也看不到, 真是一头雾水!要想显示文档内容,只需按下Alt Ctrl S组合键 即可,此秘密自己知道就行了,千万别泄露哦!使用快捷键 来运行Hidden宏和Show宏,不仅操作简便,而且提高了此法 的保密性,隐藏、显示随心所欲。此法对含有表格、图片、 文本框、超级链接等多种属性格式的文档均有效。 特别推荐 :2009年9月全国计算机等级考试时间及科目预告2009年上半 年全国计算机等级考试参考答案请进入计算机考试论坛 2009

年全国计算机等级考试报名信息汇总 2009年NCRE考试有新 变化 2009年全国计算机等级考试大纲 2009年上半年全国计算 机二级考试试题及答案 2009年上半年全国计算机等级考试试 题答案汇总 100Test 下载频道开通,各类考试题目直接下载。 详细请访问 www.100test.com