

多栏式日记账账务处理程序的基本步骤会计从业资格考试
PDF转换可能丢失图片或格式，建议阅读原文

https://www.100test.com/kao_ti2020/587/2021_2022__E5_A4_9A_E6_A0_8F_E5_BC_8F_E6_c42_587309.htm 会计从业精品资料

(1) 根据原始凭证或原始凭证汇总表，编制收款凭证、付款凭证和转账凭证；(2) 根据收款凭证、付款凭证及所附的原始凭证逐笔登记多栏式现金日记账和银行存款日记账；

(3) 根据原始凭证、原始凭证汇总表和记账凭证登记明细分类账；(4) 根据多栏式现金、银行存款日记账和转账凭证

(或转账凭证科目汇总表) 登记总账；(5) 期末按对账要求将总账与明细分类账相核对；(6) 根据总账和明细分类

账的记录编制会计报表。编辑推荐：2009年会计从业上半年报名信息汇总《会计基础》常见简答题归纳会计从业基础知识各章知识汇总会计从业资格考试《财经法规》历年真题会计

资格考试十六招会计从业资格考试冲刺专题更多精品资料尽在百考试题会计从业站 100Test 下载频道开通，各类考试题目

直接下载。详细请访问 www.100test.com