

出纳相关知识（一）：为什么要设置出纳岗位会计从业资格考试 PDF 转换可能丢失图片或格式，建议阅读原文

[https://www.100test.com/kao\\_ti2020/588/2021\\_2022\\_\\_E5\\_87\\_BA\\_E7\\_BA\\_B3\\_E7\\_9B\\_B8\\_E5\\_c42\\_588267.htm](https://www.100test.com/kao_ti2020/588/2021_2022__E5_87_BA_E7_BA_B3_E7_9B_B8_E5_c42_588267.htm) 出纳，是机关、团体、企事业单位中现金、票据的付出和收进的简称。出纳通常包含两层意思：一是指工作，即财会部门关于现金及票据的收进、付出、结存；二是指人员，即管理和经办现金及票据收进、付出、库存的财会人员。这后一层含义是由第一层含义派生延伸而来的。在日常经济生活中，为什么要设置出纳岗位呢？现金作为一种特殊的商品，是人们最为关心和渴求的一种财富；现金作为资本的一个组成部分，又是流动性最强、性能最活跃的一种流动资产，可以说谁得到了它，谁就得到了物质财富。所以现金不同于其他资产，在管理和核算上需要有一种极为严密的手续，要有相互监督和制约的手段，从而保证其安全完整和不受损失，这就要求在日常工作中建立和完善现金核算和现金管理制度。这一制度最显著的特点，就是在核算和管理中要求账钱分管：一部分财会人员（会计员）分管账目（指现金总账，或称总账中的现金科目）；一部分财会人员（出纳员）具体分管现金的收、付、存，以互相配合、互相制约，共同管理好现金的核算和管理工作。在而，财务会计制度历来规定，财会部门要设置出纳岗位，根据单位的规模大小和业务量多少，配备相应的出纳人员。【把会计从业加入收藏夹】 【更多资料请访问百考试题会计从业站】 100Test 下载频道开通，各类考试题目直接下载。详细请访问 [www.100test.com](http://www.100test.com)