

2004年6月秘书三级国考题第二部分基础业务素质秘书资格考试 PDF转换可能丢失图片或格式，建议阅读原文

https://www.100test.com/kao_ti2020/589/2021_2022_2004_E5_B9_B46_E6_9C_c39_589881.htm 第二部分 基础业务素质 选择题

（51~120题，每题1分，共70分。每题有一个或多个答案正确，请在答题卡上将所有答案的相应字母涂黑。错选、漏选、多选，均不得分）（请根据下文回答51~55题）海文建筑集团公司落实十六大精神，践行“三个代表”重要思想学习教育活动简报2003年月日_____

目录

编者按 党委开展调研活动，征集对公司工作的意见和建议 查找突出问题，研究践行“三个代表”重要思想学习教育方案 编者按 在分公司以上党政领导班子、领导干部中深入开展落实“三个代表”重要思想的学习活动，是加强领导班子建设、提高领导干部素质的一项重要举措。51、上文中，报头（ ）。（A）不存在错误（B）缺少编发单位（C）缺少顺序期号（D）印发日期位置不当52、简报的主体部分是报核，完整的报核包括（ ）。（A）按语和标题（B）导语（C）主体（D）结尾53、简报的报尾（ ）。（A）应用横隔线与报核分开（B）可视具体情况进行取舍（C）是简报的必备部分（D）是对全文的归纳与总结54、该简报的印发日期（ ）。（A）正确（B）应在横隔线上方右侧（C）应在横隔线上方左侧（D）应在横隔线下方右侧55、简报完整的报尾应包括（ ）。（A）抄送单位（B）抄报单位（C）送发单位（D）印刷数量 100Test 下载频道开通，各类考试题目直接下载。详细请访问 www.100test.com