

秘书礼仪文书写作指导：祝辞贺辞的分类 PDF转换可能丢失图片或格式，建议阅读原文

https://www.100test.com/kao_ti2020/59/2021_2022__E7_A7_98_E4_B9_A6_E7_A4_BC_E4_c39_59331.htm (一)祝辞、贺辞从祝贺

对象上看可以分为四类1.祝贺寿诞 祝贺寿诞的主要对象是老年人。在祝贺中，即赞颂他已取得的辉煌成绩，又祝愿他幸福健康长寿。祝贺寿诞的对象也可以是新得子女的一对夫妻，贺其喜得子嗣，祝其夫妻生活更加甜美。祝贺寿诞的对象也可以是自己，称自寿。自寿往往抒发个人的感慨、抱负，或自勉。如：仆仆风尘六十年，胸中豪气尚盘旋。千辛历尽心翻快，百体呈衰齿独坚。抗战不难行蜀道，宣传无懈说民权。法西斯未全消灭，岂敢停骖倦着鞭。《熊瑾玎：六十自寿》2.祝贺事业事业成功的祝贺涉及范围极广。如会议开始时祝其圆满成功，会议结束时贺会议圆满结束；展览会剪裁时祝其取得较好的社会效益，展览会结束时贺其已取得了预期目的；某人考入大学时，贺其金榜题名，祝其鹏程万里、百尺竿头再进一步；其它如公司开业、银行开张、报刊创刊、社团纪念等均可贺其已取得的成就，祝其今后事业的顺利发达。3.祝贺婚嫁既贺新婚，又祝新人婚姻今后和谐美满。4.祝贺酒宴以酒祝兴，酒只是人们交往中的一种媒介形式。酒宴上的祝辞、贺辞，其实是在向赴宴宾客表达的一种祝福和庆贺。(二)祝辞、贺辞从表达形式上看可分为两类1.现场即席致辞祝贺一般说来，在较为随意轻松的场合可以即兴表示祝贺；但在公共事务场合下，为庄重严肃起见，应按事先拟好的祝贺辞发言。2.信函电传祝贺有时祝贺人无法到场祝贺，在这样的情况下，可以用书信的方式祝贺，也可以拍发电报

、 传 真或用电子邮件来表示祝贺之意。 100Test 下载频道开通
， 各类考试题目直接下载。 详细请访问 www.100test.com