

秘书专用资料：员工应聘登记表 PDF转换可能丢失图片或格式，建议阅读原文

[https://www.100test.com/kao\\_ti2020/59/2021\\_2022\\_\\_E7\\_A7\\_98\\_E4\\_B9\\_A6\\_E4\\_B8\\_93\\_E7\\_c39\\_59615.htm](https://www.100test.com/kao_ti2020/59/2021_2022__E7_A7_98_E4_B9_A6_E4_B8_93_E7_c39_59615.htm) 员工应聘登记表 年月日个人简况 姓名 曾用名 性别 出生年月日 民族 身高米 体重公斤 血型 健康状况 视力 籍贯 出生地 户口所在地 身份证号码 社会保险号 现住址 电话 手机号码 学历 专业 毕业院校 毕业时间 工作简历（最近三家） 工作单位 时间 职务 离职原因 证人姓名 电话 应聘说明 应聘部门 应聘职位 需求待遇 个人爱好 性格特点 专业特长 个人优点 个人缺点 综合技能 对应聘职位的理解 职责权限 资格要求 特别说明 其他选择 100Test 下载频道 开通，各类考试题目直接下载。详细请访问 [www.100test.com](http://www.100test.com)