

办公事务：秘书工作不要积压 PDF转换可能丢失图片或格式，建议阅读原文

https://www.100test.com/kao_ti2020/59/2021_2022__E5_8A_9E_E5_85_AC_E4_BA_8B_E5_c39_59744.htm 每个人办事的效率各有不同，无法硬性苛求，有人习惯以平均的速度按部就班地进行，有人却老是拖到燃眉之急，才快马加鞭地一气呵成。当然，就一般情形来说，只要能在期限前完成工作，便不至于造成太大困扰。问题是某些人的作风怪异，明明早已经把事情办妥，却把它们压在抽屉里，非得等到有人催促他们才肯把东西交出去。其实这又何必呢？早一天把工作做好，就应该早一天把它送出去，一来可以给人快速利落之感，二来方便后面的人继续办事，不至于对周围的人造成压力。

100Test 下载频道开通，各类考试题目直接下载。详细请访问 www.100test.com