

注册税务师辅导：涉税文书的特点注册税务师考试 PDF转换可能丢失图片或格式，建议阅读原文

https://www.100test.com/kao_ti2020/590/2021_2022__E6_B3_A8_E5_86_8C_E7_A8_8E_E5_c46_590801.htm (1) 目的性。涉税文书的目的性很强，都是为了解决某一涉税问题而制作的。比如，“增值税一般纳税人申请认定表”是纳税人为了享有增值税一般纳税人所具有的权利，向主管税务机关提出的申请书。(2) 格式性。涉税文书多数都有固定的格式，主要出自其内容的需要，让主管税务机关很快了解其内容，并便于履行其审批程序。同时，由于它外在形式的规范性，也便于制作、管理、保管和存档。(3) 时间性。涉税文书的时间性很强，它一般要求规定的时限内，必须及时报送或送达，以免贻误工作。比如：“延期申报申请审批表”必须在纳税申报期以前报送到税务机关，“税收缴款书”必须在税款征解入库前送达银行。(4) 程序性。涉税文书的报送和送达都是按照税收征管的程序，在法定的时限内报送主管税务机关。比如，“纳税申报表”要求在规定的申报期内报送到主管税务机关的计征科，“复议申请书”则要在法定期限内报送到税务行政复议机关。编辑推荐：2009年注册税务师考试完美冲刺秘籍 2008年与2009年注税《税务代理实务》新旧教材对比 2009年备考：《财务与会计》历年试卷分析 2009年税务代理考试特点及应对思路 2009年注册税务师考试大纲汇总 100Test 下载频道开通，各类考试题目直接下载。详细请访问 www.100test.com