

历年真题：秘书参谋职能概论试题秘书资格考试 PDF转换可能丢失图片或格式，建议阅读原文

https://www.100test.com/kao_ti2020/592/2021_2022__E5_8E_86_E5_B9_B4_E7_9C_9F_E9_c39_592221.htm

一、单项选择题（本大题共30小题，每小题1分，共30分）在每小题列出的四个备选项中只有一个是符合题目要求的，请将其代码填写在题后的括号内。错选、多选或未选均无分。

1. 秘书及秘书职能同领导者及领导职能，产生的时间形态是（ ）
A. 同时 B. 相继 C. 先后 D. 及时
2. 秘书工作的本质属性是（ ）
A. 辅助性 B. 综合性 C. 文字性 D. 近身综合辅助性
3. 一个系统的职能部门是秘书参谋服务的（ ）
A. 主要对象 B. 间接对象 C. 直接对象 D. 可能对象
4. 中外古代秘书性参谋活动的发展对现代秘书参谋活动（ ）
A. 完全失去了实际参考价值 B. 有史料价值而无参考价值 C. 未提供有益的经验教训 D. 提供了有益的经验教训
5. 从社会管理实践看，秘书参谋（ ）
A. 只有脱离上司，才能有效发挥参谋作用 B. 只有服从上司，才能有效发挥参谋作用 C. 只有取悦上司，才能有效发挥参谋作用 D. 只有实事求是，才能有效发挥参谋作用
6. 中外秘书参谋活动都十分注重开发群体智能，（ ）
A. 都将开发专家智能与群众智能并重 B. 中国将开发专家智能与群众智能并重 C. 西方将开发专家智能与群众智能并重 D. 西方重群众智能不重开发专家智能
7. 秘书参谋的角色意识是（ ）
A. 凝固不变的 B. 动态发展的 C. 领导决定的 D. 秘书固有的
8. 从内外环境变化来看，秘书参谋有利于领导（ ）
A. 适应环境，趋利避害 B. 抗争环境、坚持己见 C. 服从环境、维持现状 D. 了解形势、被动应付
9. 秘书承担

参谋任务具有（ ） A．定期性 B．随机性 C．周期性 D．秩序性

10．秘书辅助决策要具有针对性，必须首先充分理解领导的（ ） A．决策条件 B．决策意向 C．决策价值 D．决策程序

11．为了排除干扰，准确把握实情，秘书应协助领导者（ ） A．督促检查 B．微服私防 C．多听汇报 D．多开会议

12．秘书在进行维护办公环境的参谋建议时所考虑的原则是（ ） A．朴实无华 B．严肃深沉 C．整洁庄重 D．豪华时尚

13．秘书参谋效应，指秘书对领导者进行参谋辅助的实际（ ） A．效应 B．作用 C．成绩 D．影响

14．秘书参谋活动的内涵，除指向领导者的工作职能以外，还要指向领导者的（ ） A．个人缺失 B．全部职能 C．决策管理 D．其它职能

15．秘书对领导者的从属和服从，其范围限于（ ） A．日常活动 B．事务管理 C．职能活动 D．参谋服务

100Test 下载频道开通，各类考试题目直接下载。详细请访问 www.100test.com