

秘书礼仪知识：秘书在正规宴会上如何敬酒秘书资格考试

PDF转换可能丢失图片或格式，建议阅读原文

https://www.100test.com/kao_ti2020/596/2021_2022__E7_A7_98_E4_B9_A6_E7_A4_BC_E4_c39_596537.htm

在举行执行会，促销会等正式宴会上一定有不少客户会应邀参加，在这种场合，秘书必须来回地向各位来宾打招呼，并为他们斟酒，对于不大能喝酒的秘书说这可是一件苦差事。向客人敬酒之后，客人也要回敬你，因此，双方各干一杯是正常的现象。但是，在这样的宴会上往往有些客人要求双方持续干五、六杯，因为客人多，如果都这样喝的话，酒量再大也是应付不了的。怎么办？表面上不能示弱，要硬着头皮坚持到底。因为是来回敬酒，所以主动权在自己手里。当客人向你回敬酒时，你不要一口气把杯子里的酒喝光，而是将杯子往嘴唇上碰一下意思意思或者稍沾一点即可，同时主动地用话题把对方的视线引开，以便选择好的时机来结束这一位客人，这样才能再向下一位客人敬酒。来回敬酒时，不必向客人解释说自己不会喝酒，这样做往往使对方扫兴；要想办法巧妙地把自己杯子里的酒"处理"掉。上面所说的这个样子或多或少地喝一点是一种办法，巧妙地换新杯子也是一种方法。总而言之，尽管自己没有多少酒量，也要想办法使宴会的气氛变得活泼起来。除了巡回敬酒之外，在喝酒的方法、斟酒的风度及说话的技巧上都要下功夫。另外还有一种应付的方法，那就是自己喝掺水的酒，但千万不要让对方察觉出来。编辑推荐：把秘书站加入收藏夹2009年秘书资格新版课程全新上线2009年秘书资格在线题库全新上线 100Test 下载频道开通，各类考试题目直接下载。详细请访问 www.100test.com