

巢湖2009年外销员资格考试通知外销员考试 PDF转换可能丢失图片或格式，建议阅读原文

https://www.100test.com/kao_ti2020/597/2021_2022__E5_B7_A2_E6_B9_962009_c28_597418.htm 把外销员站点加入收藏夹 欢迎

进入：2009年外销员课程免费试听 点击进入免费体验：百考

试题外销员在线考试中心 更多信息请访问：百考试题外销员

、百考试题论坛外销员关于2009年度国际商务专业人员职业

资格考试考务工作的通知 各县区人事局，市直及省直、中直

驻巢有关单位：根据安徽省人事厅《关于2009年度国际商务

专业人员职业资格考试考务工作的通知》(皖人办发〔2009

〕67号)精神，现就2009年度国际商务专业人员职业资格考试

考务工作有关问题通知如下：一、考试类别、时间及科目

2009年度国际商务专业人员职业资格考试定于9月12日至13日

举行，分为国际商务师执业资格考试和外销员从业资格考试

两种。其中：执业资格考试设“国际商务理论与实务”和“

国际商务专业知识”两个笔试科目；从业资格考试设“外经

贸综合业务”、“外经贸外语笔试”两个笔试科目及“外经

贸外语口试”一个口试科目。“国际商务理论与实务（执业

）”、“国际商务专业知识（执业）”、“外经贸综合业务

（从业）”3个科目试卷均由客观题和主观题组成，客观题部

分在答题卡上作答，主观题部分在试卷上作答；“外经贸外

语笔试（从业）”科目试卷由客观题和主观题组成，全部在

试卷上作答；“外经贸外语口试（从业）”每个考生的口试

考试时间为10分钟。具体安排如下：9月12日08:30-11:30国际

商务理论与实务（执业）外经贸综合业务（从业）14:00-17:00

国际商务专业知识（执业）外经贸外语笔试（从业，英、俄

语）

、日、法) 9月13日08:30开始(每人10分钟,当日考完) 外经贸外语口试(从业,英、俄、日二、报考条件 参加国际商务专业人员职业资格(国际商务师和外销员)考试的人员,必须遵守中华人民共和国宪法和法律、法规,恪守职业道德。其中,参加国际商务师执业资格考试的人员,还必须取得在有效期限内的全国职称外语等级考试B级以上(含)合格证或60分以上(含)的成绩通知单,并具备以下条件之一:(一)取得大学专科学历,从事外经贸类专业工作满5年。(二)取得大学本科学历,从事外经贸类专业工作满4年。(三)取得双学士学位或研究生班毕业,从事外经贸类专业工作满2年。(四)取得硕士学位,从事外经贸类专业工作满1年。(五)取得博士学位。(六)取得外销员从业资格,从事外经贸类专业工作满8年。参加外销员从业资格考试的 人员必须具备中专以上学历。已取得原对外经济贸易合作部颁发的外销员资格证书(在有效期内),并符合外销员从业资格考试报名条件的人员,可免考“外经贸外语”科目,只参加“外经贸综合业务”科目的考试。在报名时,尚未获得学历证书 的应届毕业生,可持能够证明其在考试年度可毕业的有效证件(如学生证等)和学校出具的应届毕业证明,报名参加外销员从业资格考试。符合报考条件的香港、澳门居民可按规定报名参加2009年度国际商务专业人员职业资格考 试。但在报名时应向当地考试报名机构提交本人身份证明。凡 报名条件中有专业学历和从事相关专业工作年限规定的,在报名时,还应提交国务院教育行政部门认可的相应专业学历或学位证书,以及相应专业机构从事相关专业工作年限的证 明。因违反考试纪律并按有关规定处理,尚在停考期内的考

生，不得报名参加2009年度国际商务专业人员职业资格考试。

三、报名、报考资格审查、缴费时间及办法

(一) 网络方式提交报名信息 考生须于2009年6月2日至11日登陆安徽人事考试网 (<http://www.apta.gov.cn>)，按照网站规定的流程填写个人报名信息、上传本人照片，并于次日中午12时后上网查看照片审查结果。凡照片审查不合格的，要重新上传照片；照片审查合格的，即可下载打印报名表。(咨询电话：0551-2884613。)

(二) 报考资格审查 考生根据规定的报考条件，携带有关报名材料(本人有效身份证件、学历学位证书、有关资格证书、从事外经贸类工作年限证明、职称外语等级合格证书等原件和复印件以及从安徽人事考试网下载打印的报名表)和报考费，于2009年6月17日到巢湖市行政服务中心人事局窗口(联系电话：0565-2630031、2371724)办理报名手续。凡在报名审查中发现有不符合报考条件者，即予取消报考资格；对弄虚作假者，按有关规定严肃处理。

(三) 现场缴费 通过报考资格审查后方可缴纳报考费。报考费应在报考资格审查现场以手工方式缴纳。

四、考点设置及准考证办理 省人事考试院对全省报名信息进行汇总，根据报名情况安排考点、编排考场和准考证号码。考生可于9月7日至11日登陆安徽人事考试网下载打印本人准考证。

五、教材与培训 我省2009年度国际商务专业人员职业资格考试指定参考教材的征订、发行工作由省人事考试院统一组织。考生在报名的同时可征订教材，教材价格可以查看《国际商务专业人员职业资格考试用书征订单》(附件)，培训工作由省商务厅按照“考培分开”和考生自愿的原则统一组织实施，有关事项另行通知。

六、考试费用 根据发改价格〔2004〕1108

号、皖价费〔2006〕240号文件规定，国际商务师专业人员职业资格笔试考试费（含国际商务师和外销员）按每科70元收取，外销员口试按每人64元收取。七、其他考生应考时，应携带黑色墨水笔（用于主观题答题），2B铅笔，橡皮，不得使用涂改带(液)，凭本人有效身份证件（有效期内的居民身份证、临时居民身份证、军官证和护照）、准考证进入考场。严禁将通讯工具带入考场座位。2009年度国际商务专业人员职业资格考试考务工作按省人事厅《安徽省人事考试工作规则》执行；对考试违纪、违规行为的处理，按《专业技术人员资格考试违纪违规行为处理规定》（2004年人事部令第3号）执行。附件：国际商务专业人员职业资格考试用书征订单
巢湖市人事局二九年五月二十一日 附件：国际商务专业人员职业资格考试用书征订单订购单位经办人电话书名单价（元）订购数量金额执业资格用书《国际商务师执业资格考试大纲》10《国际商务理论与实务》54《国际商务专业知识》46从业资格用书《外销员从业资格考试大纲》10《国际商务基础理论与实务》78《国际商务英语》22《国际商务英语口语》配MP3一张37《国际商务日语》20《国际商务俄语》20《国际商务法语》20合计 100Test 下载频道开通，各类考试题目直接下载。详细请访问 www.100test.com