

预祝09年人力资源管理师考生考试顺利通过！人力资源师考试 PDF转换可能丢失图片或格式，建议阅读原文

https://www.100test.com/kao_ti2020/597/2021_2022__E9_A2_84_E7_A5_9D09_E5_B9_c37_597277.htm 2009年人力资源管理师考

试将于本周末举行，临考之际，百考试题预祝所有考生答题愉快，顺利通过考试。百考试题人力资源站特提醒考生注意以下事项：考试科目：1、08:30-10:00理论知识和职业道德考试 2、10:30-12:30专业技能考核 3、14:00-16:30综合评审 考试注意事项及答题方式 一、人力资源管理师考试需自备的用具 1、主观题科目：2B铅笔、橡皮、钢笔等必备物品。 2、客观题科目：黑墨水钢笔、2B铅笔2-3支(最好考前将其削为平头，以利作答，不要考场上现削，耽误时间)、削铅笔器具、橡皮。 二、考核方案 4-3级 职业道德选择题125题卡作答-占总分10% 理论知识占总分100 90% 专业技能简答、计算、综合题等纸笔作答100占总分100% 2级 职业道德选择题125题卡作答-占总分10% 理论知识100占总分90% 专业技能简答、综合分析纸笔作答100占总分100% 综合评审论文撰写口头或书面答辩100 100% 三、注意事项 1、考生进入考场，必须带上本人的身份证及准考证的原件.两证缺一者，不得参加考试，临时身份证无效，影印件无效。 2、拿到答题卡后，要认真检查答题卡有无破损或污迹.若有应立刻向监考人员提出更换。 3、答题过程中，不要卷折、弄脏、弄破答题卡，否则，机器会造成误判，影响考试成绩。 4、不允许在答题卡的背面答题、涂写成打草稿，也不得在答题卡正面作任何标记，否则，答题卡无效。 5、考试结束后，试卷及草稿纸不得带出场外，违反者成绩无效.并取消次年报考资格。 四、论文格式要

求 1.论文由标题、署名、摘要、正文、注释及参考文献组成。 2.标题即论文的名称，应当能够反映论文的内容，或是反映论题的范围，尽量做到简短、直接、贴切、精炼、醒目和新颖。 3.摘要应简明扼要地概括论文的主要内容，一般不超过300字。 4.注释是对论文中需要解释的词句加以说明，或是对论文中引用的词句、观点注明来源出处。注释一律采用尾注的方式(即在论文的末尾加注释)。 5.论文的末尾须列出主要参考文献的目录。 6.注释和参考文献的标注格式为：(1)图书：按作者、书名、出版社、出版年、版次、页码的顺序标注。(2)期刊：按作者、篇名、期刊名称、年份(期号)、页码的顺序标注。(3)报纸：按作者、篇名、报纸名称、年份日期、版次的顺序标注。(4)网页：按作者、篇名、网页、年份日期的顺序标注。人力资源管理师考试小助手更多信息请访问：[百考试题人力资源频道点击进入](#)：[百考试题人力资源管理师网校课堂百考试题人力资源管理师预测试题](#)希望与其他考生进行交流？[点击进入人力资源考试论坛](#)>>.100Test 下载频道开通，各类考试题目直接下载。详细请访问 www.100test.com