2009年经济师中级建筑经济:施工进度的管理相关知识经济 师考试 PDF转换可能丢失图片或格式,建议阅读原文 https://www.100test.com/kao\_ti2020/597/2021\_2022\_2009\_E5\_B9\_ B4\_E7\_BB\_8F\_c49\_597141.htm 欢迎进入:2009年经济师考试报 过班热招中!更多信息访问:百考试题经济师论坛(一)施工 进度管理的工作流程施工进度管理的工作流程如书图93所示 。(二)施工进度管理的主要工作内容工程项目的施工进度管 理从审核承包单位提交的施工进度计划开始,直至工程项目 保修期满为止。其工作内容主要有:1、编制施工阶段进度控 制工作细则施工进度控制工作细则是在工程项目监理规划的 指导下,由工程项目监理班子中进度控制部门的监理工程师 负责编制的更具有实施性和操作性的监理业务文件。2.编制 或审核施工进度计划为了保证工程项目的施工任务按期完成 ,监理工程师必须审核承包单位提交的施工进度计划。对于 大型工程项目,由于单项工程较多,施工工期长,且采取分 期分批发包又没有一个负责全部工程的总承包单位时,监理 工程师就要负责编制施工总进度计划;或者当工程项目由若 干个承包单位平行承包时,监理工程师也有必要编制施工总 进度计划。施工总进度计划应确定分期分批的项目组成:各 批工程项目的开工、竣工顺序及时间安排;全场性准备工程 ,特别是首批准备工程的内容与进度安排等。当工程项目有 总承包单位时,监理工程师只需对总承包单位提交的施工, 总进度计划进行审核即可。而对于单位工程施工进度计划, 监理工程师只负责审核而不管编制。图93施工进度管理工作 流程图应当说明,编制和实施施工进度计划是承包单位的责 任。3. 按年、季、月编制工程综合计划在按计划工期编制的

进度计划中,监理工程师应着重解决各承包单位施工进度计 划之间、施工进度计划与资源(包括资金、设备、机具、材料 及劳动力)保障计划之间及外部协作条件的延伸性计划之间的 综合平衡与相互衔接问题。并根据上期计划的完成情况对本 期计划作必要的调整,从而作为承包单位近期执行的指令性 计划。4.下达工程开工令监理工程师应根据承包单位和业主 双方关于工程开工的准备情况,选择合适的时机发布工程开 工令。5. 协助承包单位实施进度计划监理工程师要随时了解 施工进度计划执行过程中所存在的问题,并帮助承包单位予 以解决,特别是承包单位无力解决的内外关系协调问题。6。 监督施工进度计划的实施这是工程项目施工阶段进度管理的 经常性工作。监理工程师不仅要及时检查承包单位报送的施 工进度报表和分析资料,同时还要进行必要的现场实地检查 ,核实所报送的已完项目时间及工程量,杜绝虚报现象。7. 组织现场协调会监理工程师应每月、每周定期组织召开不同 层级的现场协调会议;以解决工程施工过程中的相互协调配 合问题。8,签发工程进度款支付凭证监理工程师应对承包单 位申报的已完分项工程量进行核实,在质量监理人员通过检 查验收后签发工程进度款支付凭证。9. 审批工程延期造成工 程进度拖延的原因有两个方面:一是由于承包单位自身的原 因;一是由于承包单位以外的原因。前者所造成的进度拖延 , 称为工期延误; 而后者所造成的进度拖延称为工程延期 。(1)工期延误。当出现工期延误时,监理工程师有权要求承 包单位采取有效措施加快施工进度。如果经过一段时间后, 实际进度没有明显改进,仍然拖后于计划进度,而且显然将 影响工程按期竣工时,监理工程师应要求承包单位修改进度

计划,并提交监理工程师重新确认。监理工程师对修改后的 施工进度计划的确认,并不是对工程延期的批准,他只是要 求承包单位在合理的状态下施工。因此,监理工程师对进度 计划的确认,并不能解除承包单位应负的一切责任,承包单 位需要承担赶工的全部额外开支和误期损失赔偿。(2)工程延 期。如果由于承包单位以外的原因造成工期拖延,承包单位 有权提出延长工期的申请。监理工程师应根据合同规定,审 批工程延期时间。经监理工程师核实批准的工程延期时间, 应纳入合同工期,作为合同工期的一部分。即新的合同工期 应等干原定的合同工期加上监理工程师批准的工程延期时间 。监理工程师对于施工进度的拖延,是否批准为工程延期, 对承包单位和业主都十分重要。如果承包单位得到监理工程 师批准的工程延期,不仅可以不赔偿由于工期延长而支付的 误期损失费,而且还要由业主承担由于丁期延长所增加的费 用。因此,监理工程师应按照合同的有关规定,公正地区分 工期延误和工程延期,并合理地批准工程延期的时间。例11. 由于承包单位以外的原因所造成的进度拖延称为()。 (2005考题) A.工程延期B.工期延误C.进度延长D.进度延期答

(2005考题) A. 工程延期B. 工期延误C. 进度延长D. 进度延期答案: A10. 向业主提供进度报告监理工程师应随时整理进度资料; 并做好工程记录, 定期向业主提交工程进度报告。 I1、督促承包单位整理技术资料监理工程师要根据工程进展情况, 督促承包单位及时整理有关技术资料。 12. 审批竣工申请报告, 协助组织竣工验收当工程竣工后; 监理工程师应审批承包单位在自行检验基础上提交的初验申请报告, 组织业主和设计单位进行初验。在初验通过后填写初验报告及竣工验收申请书, 并协助业主组织工程项:目的竣工验收, 编写竣

工验收报告书。13.处理争议和索赔在工程结算过程中,监理工程师要处理有关争议和索赔问题。14.整理工程进度资料在工程完工以后,监理工程师应将工程进度资料收集起来,进行归类、编目和建档,以便为今后其他类似工程项目的进度控制提供参考。15.工程移交监理工程师应督促承包单位办理工程移交手续,颁发工程移交证书。在工程移交后的保修期内,还要处理验收后质量问题的原因及责任等争议问题,并督促责任单位及时修理。当保修期结束且再无争议时。工程项目施工进度管理的任务即告完成。相关链接:2009年经济师考试复习:八种方法提高你的记忆效率2009经济师考试高分复习方法:做好四点结合2009年经济师免费试听!100Test 下载频道开通,各类考试题目直接下载。详细请访问www.100test.com