

2009年咨询工程师考试《方法与实务》复习提要（43）咨询工程师考试 PDF转换可能丢失图片或格式，建议阅读原文 https://www.100test.com/kao_ti2020/600/2021_2022_2009_E5_B9_B4_E5_92_A8_c60_600081.htm 第二节 项目组织与资源配置管理方法（了解）

工程项目组织：工程项目中的相关人员位置结构。目的：按任务或职位制定一套合适的组织结构，使项目人员能为实现项目目标有效工作。

一、组织类型

- 1、职能化项目组织：与常规组织联系最密切。把项目放到常规组织的一个职能部门，使项目组织成为常规组织一部分。
- 2、项目化项目组织：纯项目组织，与上级组织的其他部分分离，成为一个独立单位，有自己的技术人员，独立管理，通过定期成果进展报告和工作监督保持与上级组织的微弱联系。
- 3、矩阵化项目组织：包括强、弱矩阵组织。
- 4、混合组织系统：通常将一些大的、长期良好的项目分离一些附属项目或独立的活动。职能部门先培育未定型小项目。

二、责任矩阵：将所分解的工作任务落实到项目有关部门或个人，并明确表示出他们在组织工作中的关系、责任和地位。可在工作分解结构WBS的任何层次。矩阵图以组织单元为行，工作元素为列。

三、资源计划的优化（一）优化原理：

- 1、通过定义优先级确定各种资源的重要性；考虑因素：资源的数量和价值量、资源增减的可能性、获得程度、可替代性、供应问题对项目的影响。
- 2、根据资源的优化级对资源优化和平衡；资源计划编制中，选用适当的定额是确定资源投入量的关键方法：通过对非关键线路活动开始和结束时间在时差范围内合理调整，达到资源平衡；如未能或希望资源使用更均衡，可考虑减少非关键线路活动的资源投入强度

，在时差允许范围内相应延长持续时间。（二）步骤： 根据网络图提供的信息，按最早开工时间绘制横道图； 如资源不受限制，按最早开工时间安排进度； 如资源不都能满足，推迟具有时差工作的开工日期，直到满足； 因资源限制必须调整进度，顺序：非关键 准关键 关键工作； 如某工作推迟太多，超出时差限度，可：增加该工作资源配额； 只要资源允许，立即开工； 如不能增加资源，又推迟，分析对后续工作影响； 必须使已调整的工作开、完工时间保持不变。 100Test 下载频道开通，各类考试题目直接下载。详细请访问 www.100test.com