

常用会计科目的简要解释和说明 - 负债类会计从业资格考试
PDF转换可能丢失图片或格式，建议阅读原文

https://www.100test.com/kao_ti2020/616/2021_2022__E5_B8_B8_E7_94_A8_E4_BC_9A_E8_c42_616753.htm (1) 短期借款科目核算的是企业向银行或者其它金融机构等借入的期限在一年以下的各种借款。(2) 应付票据科目核算的是企业因购买材料、商品和接受劳务供应等而开出并承兑的商业汇票，包括银行承兑汇票和商业承兑汇票。(3) 应付账款科目核算的是企业因购买材料、商品和接受劳务供应等而应付给供货单位的款项。(4) 预收账款科目核算的是企业按照合同规定向购货单位预收的款项。(5) 应付工资科目核算的是企业应该支付给职工的工资总额，包括各种工资、奖金、津贴等。但是注意：退休人员的工资不在本科目核算，而是在实际发放时直接计入管理费用。(6) 应付福利费科目核算的是企业提取的福利费（按照应付工资的14%计提）。(7) 应付股利科目核算的是企业经董事会或股东大会，或类似机构决议确定分配的现金股利或利润。企业分配的股票股利，不通过本科目核算。(8) 应交税金科目核算的是企业应该交纳的各种税金，但是注意：印花税、耕地占用税以及契税不通过应交税金科目核算。(9) 其他应付款核算的是企业应付、暂收其他单位或个人的款项。(10) 预提费用科目核算的是企业按照规定从成本费用中预先提取但尚未支付的费用，如预提的租金、保险费、借款利息、固定资产修理费等。(11) 长期借款科目核算的是企业向银行或其他金融机构借入的期限在一年以上的各种借款。(12) 应付债券科目核算的是企业为筹资长期资金而实际发行的债券及应付的利息

。企业发行的一年期及一年期以下的短期债券，通过“应付短期债券”科目核算。100Test 下载频道开通，各类考试题目直接下载。详细请访问 www.100test.com