

销售与收款循环涉及的主要凭证和会计记录会计从业资格考试 PDF转换可能丢失图片或格式，建议阅读原文

https://www.100test.com/kao_ti2020/622/2021_2022__E9_94_80_E5_94_AE_E4_B8_8E_E6_c42_622526.htm

在内部控制比较健全的企业，处理销售与收款业务通常需要使用很多凭证和会计记录。典型的销售与收款循环所涉及的主要凭证和会计记录有以下几种：(一)顾客订货单 顾客订货单即顾客提出的书面购货要求。企业可以通过销售人员或其他途径，如采用电信函和向现有的及潜在的顾客发送订货单等方式接受订货，取得顾客订货单。(二)销售单 销售单是列示顾客所订商品的名称、规格、数量以及其他与顾客订货单有关信息的凭证，作为销售方内部处理顾客订货单的依据。(三)发运凭证 发运凭证即在发运货物时编制的，用以反映发出商品的规格、数量和其他有关内容的凭据。发运凭证的一联寄送给顾客，其余联(一联或数联)由企业保留。这种凭证可用作向顾客开具账单的依据。(四)销售发票 销售发票是一种用来表明已销售商品的规格、数量、价格、销售金额、运费和保险费、开票日期、付款条件等内容的凭证。销售发票的一联寄送给顾客，其余联由企业保留。销售发票也是在会计账簿中登记销售交易的基本凭证。(五)商品价目表 商品价目表是列示已经授权批准的、可供销售的各种商品的价格清单。(六)贷项通知单 贷项通知单是一种用来表示由于销售退回或经批准的折让而引起的应收销货款减少的凭证。这种凭证的格式通常与销售发票的格式相同，只不过它不是用来证明应收账款的增加，而是用来证明应收账款的减少。(七)应收账款明细账 应收账款明细账是用来记录每个顾客各项赊销、还款、销售退回及

折让的明细账。各应收账款明细账的余额合计数应与应收账款总账的余额相等。

(八)主营业务收入明细账 主营业务收入明细账是一种用来记录销售交易的明细账。它通常记载和反映不同类别产品或劳务的销售总额。

(九)折扣与折让明细账 折扣与折让明细账是一种用来核算企业销售商品时，按销售合同规定为了及早收回货款而给予顾客的销售折扣和因商品品种、质量等原因而给予顾客的销售折让情况的明细账。当然。企业也可以不设置折扣与折让明细账，而将该类业务记录于主营业务收入明细账。

(十)汇款通知书 汇款通知书是一种与销售发票一起寄给顾客。由顾客在付款时再寄回销售单位的凭证。这种凭证注明顾客的姓名、销售发票号码、销售单位开户银行账号以及金额等内容。如果顾客没有将汇款通知书随同货款一并寄回，一般应由收受邮件的人员在开拆邮件时再代编一份汇款通知书。采用汇款通知书能使现金立即存入银行，可以改善资产保管的控制。

(十一)库存现金日记账和银行存款日记账 库存现金日记账和银行存款日记账是用来记录应收账款的收回或现销收入以及其他各种现金、银行存款收入和支出的日记账。

(十二)坏账审批表 坏账审批表是一种用来批准将某些应收款项注销为坏账的，仅在企业内部使用的凭证。

(十三)顾客月末对账单 顾客月末对账单是一种按月定期寄送给顾客的用于购销双方定期核对账目的凭证。顾客月末对账单上应注明应收账款的月初余额、本月各项销售交易的金额、本月已收到的货款、各贷项通知单的数额以及月末余额等内容。

(十四)转账凭证 转账凭证是指记录转账业务的记账凭证，它是根据有关转账业务(即不涉及现金、银行存款收付的各项业务)的原始凭证编制的。

(十五)收款凭证

收款凭证是指用来记录现金和银行存款收入业务的记账凭证。
【把会计从业加入收藏夹】★【更多资料请访问百考试题会计从业站】 100Test 下载频道开通，各类考试题目直接下载。
详细请访问 www.100test.com