

CAPM（项目管理专业助理师）手册 PDF转换可能丢失图片或格式，建议阅读原文

https://www.100test.com/kao_ti2020/64/2021_2022_CAPM_EF_BC_88_E9_A1_B9_c41_64431.htm 有志申请CAPM资质认证的**个人**必须在完成CAPM认证申请之前完整地阅读此手册。我们大力鼓励考生通过PMI网站上认证项目部分的基于网络认证系统申请CAPM资质认证。无法在线完成申请的**考生**可提交文本材料进行申请。所有的申请必须使用英文。即申请之日，申请者需具有高中学历或同等学历，并且同时满足以下其中一个条件：选择一：具备1500小时的项目管理经验；选择二：拥有23小时项目管理教育经历。图表：教育背景 项目管理经验 项目管理教育经验 或者 高中或同等学历 1500小时团队工作经验 23小时正规教育 已经获得PMP（项目管理专业人士）资质认证的**个人**不得参加CAPM考试，不得获取CAPM资质认证。选择1：经验证明 若考生选择提交1500小时的项目管理经验，在网上申请的过程中，需填写经验证明表。一个表格填写一个项目内容。未填写完整的表格不予以考虑。PMI界定：一个项目是指为创造一个独有的项目、产品或者服务而进行的暂时性的努力。暂时性是指每一个项目都有明确的起始和截至日期。选择2: 23小时的教育经验 若考生选择提交23小时的项目管理教育经历，在网上申请的过程中，需填写项目管理教育表格。不计时效，考生可以提交所有的项目管理小时。PMI激励考生在申请之前必须完成相应课程。请注意：在申请之日前仍未结束的课程不能满足这项要求。考生可通过在以下一个或多个教育培训机构中完成相关课程、论坛、培训项目来满足项目管理教育背景要求。

由PMI的R.E.P.（注册教育机构）提供的课程 大学或学院等学术教育以及再教育课程 由PMI下属机构提供的课程 雇佣者、公司自发组织的课程 远程教育公司提供的以课程评估结尾的课程 由培训公司或咨询公司提供的课程 以下结构提供的教育不被接受：PMI驻外办事处举办的会议 自学（例如阅读书籍）

认证说明 CAPM在线申请材料将在5个工作日内得到处理。文本材料将按照如下流程进行：PMI在收到单个考生邮寄的CAPM认证材料后的10-14个工作日内进行处理 PMI在收到由公司统一邮寄的CAPM认证材料后的20个工作日内进行处理 PMI在收到材料后将通过电子邮件方式发给考生说明材料。此认证说明材料与考生核实以下内容：考生有可能具备考试资格，在支付费用后应该服从审查要求，考试有效期为一年。如果你被认为不合格，进一步的详细说明书也会通过电子邮件的方式发给你。请确保所提供的电子邮件地址是有效的。以上处理时间不适用于被选中审查的考生。审查时间安排将在下文中说明。预约说明 被认为合格参加CAPM考试的考生将会收到一份预约说明书以及准考证。预约说明书是用来指导考生在普尔文的网站(www.prometric.com/PMI)上选择并预约考试日期及考试地点。申请材料审查 所有合格的材料都必须服从审查。考生只有完成审查才能参加CAPM考试。考生在收到准考证，支付考试费用后才被通知材料是否被选中审查。提交申请材料表明考生同意遵守审查条款。资格审查随机抽取，PMI保留在任何时间（包括考生获得认证后）抽取任何考生的材料进行审查。被抽取到的考生将收到来自PMI的一封电子邮件说明书，详细阐明如何遵守审查条款。审查过程中，考生需要提交支持性文件，例如：学历学位

证明复印件、经验证明表中涉及的项目监管者或经理人的签名、为满足23小时项目管理教育要求，参加培训机构课程教育所获得的培训证书或书信复印件。

考试信息 考题研发

CAPM考题：由来自全球的多个获得CAPM认证小组开发并自主验证；以第三版项目管理知识体系指南为唯一教材 受心理测量分析检测 确定及格分数线 CAPM考试的及格线以修订的安格夫（Angoff）技术作为引用标准的方法进行测定。修订的安格夫（Angoff）技术是一种由来自全球的多个获得CAPM认证小组集体判定得到的认证行业标准实践。

考试形式 CAPM考试由150道选择题组成。在150道题中，15道是预备试题。预备试题不影响考生成绩，在考试中作为一种有效合法的途径加大未来CAPM考试用题量。预备试题随机分布在整套试题中。考试时间为3个小时。机考考前15分钟为计算机指南时间，不包含在正式考试的3个小时里。

考试结果说明书及成绩报告 机考结束后，考生将得到一份成绩打印备份。此外，所有考生在考后6-8周通过PMI基于网络认证系统察看成绩。认证系统在PMI网站上认证项目部分里可以看到。PMI发给考生诊断分析报告通知考生成绩，诊断分析报告不仅告诉您是否通过考试，还提供按照第三版项目管理知识体系指南章节划分的绩效百分比结构图。如果考生对成绩报告提出质疑，可以申请PMI人工阅卷。人工阅卷的费用为45美金。更多信息请邮件联系：customercare@PMI.org, 或者致电001-610-356-4600。

重考 考生必须通过考试才能获得CAPM资质认证。考生在一年的有效期限内拥有三次考试机会。三次考试都失败后，考生需要等待一年后 才能再次申请CAPM资质认证并参加考试。所有申请重考的考生都鼓励使用PMI

基于网络的认证系统以方便重考获得认可。不便上网的考生可通过附录A的重考表格进行申请。必须交齐重考费用才能预约考试。PMI测试安全及保密规定 PMI保有对CAPM考试、答题卡、工作表、及/或任何其他考试或与考试相关的材料的唯一、独家所有权。这些材料是严格保密的，不被任何人或任何组织以任何理由进行审阅。考试分数是严格保密的，在未获取考生本人的同意不得向任何非考生人士透露考分，除非出示有效的法律传票或法庭指令。考生申请向第三者通报考试分数必须向PMI提供书面请求，特别说明哪一次考试的成绩需要向何人或者哪些组织通报。考生在考场时应该时时刻刻以专业人士的标准要求自己。考场工作人员有权将违反考场纪律的考生清离考场。被驱逐出考场的考生或由于违反考场纪律被迫离开考场的考生不得享受退费权力。考场行政人员或监考官有权清离任何考生，PMI认证部门将取消此考生成绩，或者按照考生预约说明中提到的清离考生文件基准为依据采取其他适当措施。考场禁止来访者入内，包括小孩。考生不得携带食品、饮料、衣物、书包、行李、字典或者任何电子设备（如：寻呼机、手机、录音机等），出于医疗需要除外。考场内严禁吸烟。考试运行全球范围内的考试中心均提供CAPM考试服务。完整的考点名单可浏览普尔文网站：www.prometric.com/PMI。如果您所在的区域不提供机考服务，可以选择笔考。笔考申请流程的一个内容是提供优先选择的考试地点及考试时间。如果此类信息未能提供，则视为申请笔考的的材料是不完整的。最新的CAPM考试信息请浏览PMI网站的认证部门部分。特殊考试服务 考生由于残疾、残障及/或其他妨碍参加考试的条件等原因可以请求修

订CAPM考试管理手续。通过认证系统申请考试的考生可以在申请流程的过程当中提交需要特殊帮助的需求。所有的考生都必须以传真或邮件的方式提交支持性医疗证明才算完成此项申请。不便上网提交特殊帮助请求的考生可通过完整填写附录A特殊帮助进行申请。PMI将与您确认是否收到请求并提供相应帮助。没有支持性医疗证明的请求被视为不完整的请求，PMI不提供帮助。100Test 下载频道开通，各类考试题目直接下载。详细请访问 www.100test.com