

2009年如何更有效的学习初级职称初级会计职称考试 PDF转换可能丢失图片或格式，建议阅读原文

https://www.100test.com/kao_ti2020/643/2021_2022_2009_E5_B9_B4_E5_A6_82_c43_643270.htm id="zixi" class="kong">

1、精读教材：应该是一字不落地认真看，尽量理解和力求在头脑中有一个较深的印象，并把疑问和不理解的地方做标注（大部分问题是看到后面章节、相关科目或听过课、做了同步辅导的习题后自然就解开了，所以不必一发现问题就急着到处问，也可以关注一下论坛里的固顶帖和的考试资讯栏目，通常考试前一段时间会发布教材勘误或教材问题解答）动手写写分录，做做书上的例题，对大纲要求掌握的部分所对应的例题的解题过程原则上应做到会默写，并搞到很熟。

2、听课：理解了的东西，记忆起来才事半功倍，不易遗忘。看教材的重难点时，往往遇到自己不易理解的地方，独自揣摩可能要花不少时间，还不得要领。经验丰富的名师对考试的重难点能够把握得比较准，讲解得比较透，自己看书中不明白、甚至百思不得其解的地方，在这里往往会得到看到详细的板书，听到关键性的讲解和点拨，得到经典的例题，有云开见日，事半功倍的感觉。

3、做题：从某种意义上讲，考试就是做题和在理解的基础上记忆考点，经典的例题和习题可以帮助我们理解和掌握教材中的主要考点，辅导经验丰富的名师，往往对历年考题有较深入的研究，熟悉命题规律，擅长把教材上的主要考点、通常易考到的考点、历年考题中的精华，转化成经典的例题和习题。心理学中著名的艾宾浩斯记忆规律曲线告诉我们在学习中的遗忘是有规律的，遗忘的进程不是均衡的，不是固定的一天丢掉几个，转天又丢几个的

，而是在记忆的最初阶段遗忘的速度很快，后来就逐渐减慢了，到了相当长的时候后，几乎就不再遗忘了，这就是遗忘的发展规律，即“先快后慢”的原则。观察这条遗忘曲线，你会发现，学得的知识在一天后，如不抓紧复习，就只剩下原来的25%。随着时间的推移，遗忘的速度减慢，遗忘的数量也就减少。有人做过一个实验，两组学生学习一段课文，甲组在学习后不久进行一次复习，乙组不予复习，一天后甲组保持98%，乙组保持56%；一周后甲组保持83%，乙组保持33%。乙组的遗忘平均值比甲组高。

100Test 下载频道开通，各类考试题目直接下载。详细请访问 www.100test.com