

全国国际商务专业人员职业资格考(试安排)外销员考(试) PDF转换可能丢失图片或格式, 建议阅读原文

[https://www.100test.com/kao\\_ti2020/644/2021\\_2022\\_\\_E5\\_85\\_A8\\_E5\\_9B\\_BD\\_E5\\_9B\\_BD\\_E9\\_c28\\_644685.htm](https://www.100test.com/kao_ti2020/644/2021_2022__E5_85_A8_E5_9B_BD_E5_9B_BD_E9_c28_644685.htm) 考试科目及考试时间  
考试名称科目考试日期时间外销员从业资格考(试)外经贸综合业务9月10日8:30-11:30外经贸外语(笔试)9月10日14:00-17:00外经贸外语(口试)9月11日8:30开始(一天考完)  
国际商务师执业资格考(试)国际商务理论与实务9月10日8:30-11:30国际商务专业知识9月10日14:00-17:00  
注:1、外销员从业资格考(试)的《外经贸外语》设英语、俄语、日语、法语4个语种, 报名时限选一个语种参加笔试、口试。2、外销员从业资格考(试)的《外经贸外语》口语考(试), 每名参加考(试)人员的考(试)时间为10分钟, 每人考(试)具体时间安排及办法, 在准考证上公布。  
报名时间及地点 现场报名时间: 2005年5月24日5月28日 现场补报名时间: 2005年7月4、5日 现场报名地点: 北京国际经贸研修学院(朝阳区惠新东街16号) 联系电话: 64496049、64496047 联系人: 郝韩山 考(试)政策咨询电话: 1605700、63959161、63959162。  
报名办法 (一) 首次报名人员, 可于2005年5月12日开始在北京市人事考(试)网(www.bjpta.gov.cn, 下同) 相关网页在线填写《外销员从业资格考(试)申报表》或《国际商务师执业资格考(试)申报表》(简称《申报表》, 下同), 并用A4纸下载打印, 按规定贴好本人近期免冠二寸(45mm×34mm)同底版照片两张, 经本人所在单位人事(干部)部门审核同意后, 在规定栏目填写审核意见并加盖公章。档案存放在人才服务中心的, 由存放档案部门审核盖章; 本人户口关系不在本市而受聘于北京地

区单位工作的报名人员，应由受聘单位审核盖章。报名时持此《申报表》、本人身份证明（有效的身份证、军官证、机动车驾驶证、护照）、符合报名条件的学历证书等原件，经报名点审核后，办理报名手续。此外，符合外销员从业资格考试免考科目条件的报名者，还需提供在有效期内的对外贸易经济合作部颁发的《外销员资格证书》；报考国际商务师执业资格考试者必须提供在有效期限内的全国职称外语等级考试B级及B级以上的合格证或60分以上（含60分）的成绩通知单。

（二）2004年在本市已经参加过国际商务师执业资格考试或外销员从业资格考试的人员，可在下列两种方法中任选一种方式报名：

- 1、网上报名：2005年5月12日28日登录北京市人事考试网,按照网上的要求报名。
- 2、现场报名：2005年5月12日开始登录北京市人事考试网在线填写《申请表》，并下载打印，按规定贴好本人近期免冠二寸（45mm×34mm）同底版照片一张，持身份证明原件、2004年成绩通知单或准考证，在规定报名时间内到报名点办理报名手续。

（三）凡按照正确方式办理了报名手续的报名人员请于2005年8月30日至9月7日登录北京市人事考试网下载打印准考证。报名人员持本人身份证明、准考证，在准考证规定时间、地点参加考试。100Test 下载频道开通，各类考试题目直接下载。详细请访问 [www.100test.com](http://www.100test.com)