物流师考试综合辅导:物流运输手续是什么物流师考试 PDF 转换可能丢失图片或格式,建议阅读原文 https://www.100test.com/kao_ti2020/644/2021_2022__E7_89_A9_ E6_B5_81_E5_B8_88_E8_c31_644823.htm id="nnny" class="mmmi">(一)、发运手续1、组配:根据运输计划和铁 路货运的规定,按照货物的品种、性质、重量、体积来组装 装配。 2、制单: 清楚、准确的填写有关商品运输的各种凭证 3、托运: 按照规定日期向承运站提交货运单, 将商品运至 发货站,与货运员办理清点、检验、交接手续。4、送单:托 运人员及时将领货凭证、付费收据、运输交接单、商品购销 凭证等有关单据提交收货单位。 5、预报: 商品发运后, 发货 方应立即向收货方核算和收取代垫运杂费以及其他费用,并 向收货方预报商品的到达时间。 (二)、中转手续1、接受 中转商品: 中转点接到中转商品时,应立即按货单核对验收, 如有不符,要查明原由,更正后再进行转运,不能错来错转 。 2、发运中转商品: 应尽量缩短停留时间, 按商品到达的先 后顺序进行发运,做到一批货一批清。发运时要注意单、货 同行或单据先行。3、密切与收、发货单位联系。(三)、 接收手续 1、做好收货准备工作联系业务部门安排车、船衔 接工作。联系仓库准备入库,安排和组织好短途运力和搬运 装卸力量。 2、办理接收手续。在接收交通运输部门交付的 商品时,应按运单逐件清点验收。如发现商品外包装异常、 商品残缺、散少、批次混乱等,应及时会同承运部门编制货 运记录,并查清原因,以明确发运单位、承运单位、承运部 门、接收单位三者之间的责任,以便及时处置。 把物流师站 点加入收藏夹 欢迎进入:2009年物流师课程免费试听 更多信

息请访问:百考试题物流师论坛欢迎免费体验:百考试题物流师在线考试中心 100Test 下载频道开通,各类考试题目直接下载。详细请访问 www.100test.com