

秘书职业资格四级考试历年真题(二)秘书资格考试 PDF转换
可能丢失图片或格式，建议阅读原文

[https://www.100test.com/kao_ti2020/644/2021_2022__E7_A7_98_E4_B9_A6_E8_81_8C_E4_c39_644647.htm id="tb42">](https://www.100test.com/kao_ti2020/644/2021_2022__E7_A7_98_E4_B9_A6_E8_81_8C_E4_c39_644647.htm id=)

(二) 多项选择题 (请在下述每题的4个选项中，选择两个或多个选项作为答案，并在答题卡上将相应的字母涂黑)

16、塑造企业的良好形象要在 () 上下功夫 (A) 产品质量 (B) 服务质量 (C) 诚信意识 (D) 销售数量

17、企业的形象包括 () 。 (A) 产品品牌 (B) 内部形象 (C) 企业社会责任感 (D) 领导形象

18、下列选项中，不属于企业文化功能的是 () 功能。 (A) 自由 (B) 自律 (C) 自发 (D) 自立

19、从业人员加强职业道德修养的途径主要包括 () 。 (A) 学习与工作有关的各项岗位职责、规章制度 (B) 对自己的思想和行为进行反省和检查 (C) 自我剖析和自我批评 (D) 培养职业道德习惯

20、符合文明礼貌基本要求的是 () 。 (A) 仪表端庄 (B) 举止随便 (C) 语言规范 (D) 谈吐不凡

21、待人热情的基本要求是 () (A) 微笑迎客 (B) 亲切友好 (C) 主动拉客 (D) 主动热情

22、某顾客在挑选与商品很长时间后对服务员说：“价格太贵，不买了！”服务员脸一拉，脱口而出：“嫌贵，就别上这儿来！”你认为服务员的言行违反了 () 的要求。 (A) 仪表端庄 (B) 语言规范 (C) 举止得体 (D) 待人热情

23、在商业交往中，举止得体的具体要求包括 () 。 (A) 感情热烈 (B) 表情从容 (C) 行为适度 (D) 表情肃穆

24、以下选项中，符合爱岗敬业要求的是 () 。 (A) 树立职业理想 (B) 强化职业责任 (C) 精益求精 (D) 刻苦钻研

25、下列做法中，符合忠诚所属企业职业道

德要求的是（ ）。（A）为企业献计献策（B）诚实劳动（C）完全听从领导安排（D）遵守合同与契约

26、下面关于道德与法律关系的说法中，正确的是（ ）。（A）道德与法律在内容上有相互重叠的部分（B）道德作用力弱，法律作用力强（C）道德与法律可以相互替换（D）道德与法律有相互转换、相互作用的关系

27、能够反映诚实守信基本要求的做法是（ ）。（A）忠诚所属企业（B）掩盖企业内幕（C）无条件维护企业形象（D）保守企业秘密

100Test 下载频道开通，各类考试题目直接下载。详细请访问 www.100test.com