

2010年会计职称考试《初级经济法》辅导讲义(7)初级会计职称考试 PDF转换可能丢失图片或格式，建议阅读原文

[https://www.100test.com/kao\\_ti2020/644/2021\\_2022\\_2010\\_E5\\_B9\\_B4\\_E4\\_BC\\_9A\\_c43\\_644214.htm](https://www.100test.com/kao_ti2020/644/2021_2022_2010_E5_B9_B4_E4_BC_9A_c43_644214.htm)

第四节 会计机构和会计人员 会计机构，是指各单位办理会计事务的职能部门。会计人员，是指直接从事会计工作的人员。建立健全会计机构，配备与工作要求相适应的、具有一定素质和数量的会计人员，是做好会计工作，充分发挥会计职能作用的重要保证。《会计法》、《会计基础工作规范》等对会计机构设置和会计人员配备作出了具体规定。

一、会计机构的设置 根据《会计法》的规定，各单位应当根据会计业务的需要，设置会计机构，或者在有关机构中设置会计人员并指定会计主管人员。一个单位是否单独设置会计机构，往往取决于以下几个因素：一是单位规模的大小。二是经济业务和财务收支的繁简。三是经营管理的要求。根据上述要求，一般来说，大、中型企业和具有一定规模的行政、事业单位，以及财务收支数额较大、会计业务较多的社会团体和其他经济组织，应单独设置会计机构，以便及时组织本单位各项经济活动和财务收支的核算，实行有效的会计监督。对于不具备单独设置会计机构条件的单位，如财务收支数额不大、会计业务比较简单企业、机关、团体、事业单位等，可以在有关机构中配备专职会计人员，也可依法委托中介机构代理记账。

二、代理记账 代理记账，是指由社会中介机构(即会计咨询机构、会计服务机构、会计师事务所等)代替独立核算单位办理记账、算账、报账业务。

(一)代理记账机构的设立条件 1.3名以上持有会计从业资格证书的专职从业人员。2.主管代理记账业务的负责人必须具有会

计师以上的专业技术职务资格. 3.有固定的办公场所. 4.有健全的代理记账业务规范和财务会计管理制度。(二)代理记账的业务范围 1.根据委托人提供的原始凭证和其他资料,按照国家统一的会计制度的规定进行会计核算,包括审核原始凭证、填制记账凭证、登记会计账簿、编制财务会计报告等. 2.对外提供财务会计报告. 3.向税务机关提供税务资料. 4.委托人委托的其他会计业务。(三)代理记账机构的设立与审批 申请设立除会计师事务所以外的代理记账机构,应当向所在地县级以上(含县级)人民政府财政部门提出申请。审批机关自受理申请之日起20日内决定批准或者不批准。20日内不能作出决定的,经审批机关负责人批准可延长10日,并应当将延长期限的理由告知申请人。符合法定条件的,由审批机关颁发由财政部统一印制的代理记账许可证书。申请人经批准取得代理记账许可证书后,应当在规定的时间内办理工商登记手续,领取营业执照。代理记账机构应当在办公场所的显著位置放置代理记账许可证书。代理记账机构的名称、主管业务负责人、办公地点发生变更的,应当依法向审批机关办理变更登记。编辑特别推荐: 2010会计职称考试复习阶段放松心情  
的几点建议 2010年会计职称考前网上辅导全面招生 2010年助理会计在线考试,海量题库! 百考试题会计论坛,开启工作的金大门 100Test 下载频道开通,各类考试题目直接下载。详细请访问 [www.100test.com](http://www.100test.com)