

财务总监应集中精力解决的十件事 PDF转换可能丢失图片或格式，建议阅读原文

https://www.100test.com/kao_ti2020/644/2021_2022__E8_B4_A2_E5_8A_A1_E6_80_BB_E7_c43_644893.htm 财务总监作为企业财务管理方面的最高组织指挥者，需要做好以下十项内容：审核会计报告 会计核算的所有工作最终是以会计报告综合反映出来的，财务总监通过审核财务报告来监管企业会计核算、监管经营过程中执行各项制度、政策的情况，监控企业预算执行过程与结果，签审企业会计报告是财务总监必不可少的工作之一。进行企业经济活动分析 为保证管理者能读懂其中的内容，财务总监应利用自己的专业知识，通过对企业经营活动过程各方面的了解，利用所学的专业分析方法，对企业经济活动情况进行综合分析，写出比较系统、让其他管理者都读得懂的分析报告，为企业最高决策者提供决策所需要的相关财务信息。组织企业财务预算的编制、日常检查等工作 达到一定规模的企业，财务管理主要也是围绕财务预算来进行，财务总监作为财务管理方面的最高组织者，组织企业财务预算的编制是天经地义的事，当然预算编制只是财务管理的初始，关键还在于执行，如何使执行不偏离原定规划，在执行过程中时刻进行预算的日常检查也是必不可少的。组织企业成本管理，压缩企业成本 在激烈的市场竞争中，成本在很大程度上决定了企业盈利水平，决定了企业命运，成本控制是企业财务管理的重点，也是企业财务总监工作的重点之一，组织企业成本核算、成本管理、压缩企业支出，成为财务总监必须做好的一件事。管理企业财务制度 财务管理是企业经济组织管理中的核心内容，财务管理体系化和法制化必

不可少，作为企业财务方面的最高组织者和责任人，财务总监是这一法制化体系建设的组织者，应组织好对企业内部财务制度的制定、贯彻执行、组织好对国家财政、财务、税收等相关法规的学习与执行，对制度的执行进行详查，以确保企业守法经营。

调配企业营运资金 企业的经营过程其实就是一项资金转化成另一项资金的过程，其周而复始，不断往复，一刻也不能停留，在企业资金的循环过程中，为确保资金需求量、流动顺畅，需要人来合理调配资金，对企业营运资金管理是企业财务管理的重要内容之一，也是难度比较大的一项工作，如何合理调配企业营运资金，保证企业血液顺畅流动，是财务总监日常工作之一。

为企业生产与发展融资 资金对企业的重要性不用多说，在企业生产经营过程中，资金的需求量是随着生产经营的变化而不断变化的，然而由于种种原因，企业不可能准备一个随时支取的资金百宝箱，较少投资者能随时拿出企业经营所需要的全部资金，绝大多数企业需要通过资本市场、金融市场、经营市场去筹措企业经营所需要的资金，筹措企业生产经营、投资发展所须要的资金是财务总监的重要工作之一。

进行企业纳税筹划 无论如何，交税都会引起企业资金净流出，企业资金流出多一点，留给企业自用的资金就会少一点，这对企业并没有益处，特别是当企业急需资金时。企业要做到既依法纳税，又要避免资金过快、过于集中流出，就应当进行业务调节、纳税筹划，通过纳税筹划，在遵守国家法规的基础上，合理调节企业税负，调节资金流动，这是企业财务总监的工作之一。

参与企业投资决策 企业除生产经营外，投资也是决定企业命运的一项重要工作。财务总监作为企业财务管理方面的最高组织者，

作为财务方面的专业人事，积极参与企业投资决策，组织对投资承受力分析、投资经济效益分析，并要筹措投资所需要的资金。参与企业投资决策也是财务总监必不可少的一件事。

协调各方面财务关系 财务管理是企业管理体系的重要内容之一，财务不可能独立于组织、管理体系之外，必然要与相关部门、单位发生各种关系，要最大地发挥财务管理的效用，与各部门、各单位密切配合必不可少。与财务发生关系的部门非常多，除企业内部采购、生产、经营等各个部门外，企业外部联系部门也很多，如客户、工商、税务、财政、海关等，少不了有人从中进行必要的协调。协调财务与各方面的关系也是财务总监必不可少的重要工作内容之一。

相关推荐：#0000ff>称职会计需具备的素质 100Test 下载频道开通，各类考试题目直接下载。详细请访问 www.100test.com