

会计工作内容梗概 PDF转换可能丢失图片或格式，建议阅读原文

[https://www.100test.com/kao\\_ti2020/644/2021\\_2022\\_\\_E4\\_BC\\_9A\\_E8\\_AE\\_A1\\_E5\\_B7\\_A5\\_E4\\_c43\\_644907.htm](https://www.100test.com/kao_ti2020/644/2021_2022__E4_BC_9A_E8_AE_A1_E5_B7_A5_E4_c43_644907.htm)

会计工作是对一定单位的经济业务事项进行确认、计量、记录和报告，并通过所提供的会计资料作出预测、参与决策、实行监督，旨在实现最优经济效益的一种管理活动。会计工作主要包括：会计凭单的分类、取得、填制、审核、传递、保管；会计账簿的设置、启用、登记、核对、结账；会计报表的分类、格式、编制、审核、报送；税费的核算、申报、缴纳等。因此，会计工作可概括为：制单、建账、记账、报表、报税。相关推荐：[管理者眼中会计应扮演什么角色](#)、[会计人员工作中的困境及改善](#) 100Test 下载频道开通，各类考试题目直接下载。详细请访问 [www.100test.com](http://www.100test.com)