

河南大学2009年在职MBA招生简章MBA考试 PDF转换可能丢失图片或格式，建议阅读原文

https://www.100test.com/kao_ti2020/644/2021_2022__E6_B2_B3_E5_8D_97_E5_A4_A7_E5_c70_644845.htm 一、报考条件 2006年7月31日前国民教育序列大学本科或本科以上毕业并取得毕业证书（一般应有学位证书）的在职人员。重点招收国有大中型企业管理人员。符合报考条件的人员，资格审查表由所在单位人事部门填写推荐意见。二、招生人数 年度共招生50名。工商管理硕士专业学位代码：460101 三、考试科目 1、政治理论、英语、综合能力，共计3门。2、政治理论由我校单独命题组织（考试内容为政治理论基础知识，不指定参考书目）。在复试时考试，考试时间地点另行通知。3、英语、综合能力全国联考。联考考试大纲为：《在职攻读硕士学位全国联考英语（日语、俄语）考试大纲》（科学技术文献出版社）。《2009年MBA联考考试大纲》（机械工业出版社2009年版）。四、报名手续及资格审查 2009年在职攻读专业学位报考采取网上报名与现场报名相结合的方式。即报考者在网报规定时间(河南省7月1日14日)内登录指定网站（河南省<http://hnwb.plaieu.cn>），按照要求填写提交报名信息；然后在规定的现场报名时间(河南省7月17日20日)到指定地点照相、确认报名信息。只进行网报而未进行现场报名者，此次报名无效。为方便考生，报考我校的省外考生可以在当地省学位委员会办公室指定的报名点进行网上报名和现场报名。1. 网上报名：考生于规定时间登录所在省学位办公室指定网站（河南省7月1日14日<http://hnwb.plaieu.cn>），按要求填写报考信息。网上报名成功，系统将自动生成《2009年在职人员

攻读硕士学位资格审查表》。考生应牢记自己网报时产生的“网报编号”，以备在现场确认时使用。

2. 现场确认：考生应执有效身份证件和“网报编号”到所在省学位办公室指定的现场确认地点确认报名信息 [河南省为2009年7月17日20日，解放军信息工程大学信息工程学院大礼堂（郑州市俭学街7号）] ，缴纳报名考试费、照相。考生在现场确认时，应提供相关材料证明其符合报考有关学位类别的条件，同时现场打印资格审查表并由考生本人签字确认。报名信息一经签字确认，不得更改，由此造成的一切后果由考生自负。特别注意：只在网上提交报名信息，未在规定时间内办理现场确认的，报名无效。

3. 资格审查 各位考生报名前务必按照报考条件认真自审报考资格，我校资格审查工作将在复试时进行，对于不符合报考条件或提供虚假信息的考生，将不准参加复试，责任由考生自负。资格审查时考生需携带资格审查表（加盖单位公章）、身份证、学历、学位证书（如果没有不需携带）原件及复印件两份。

五、考试 全国联考时间为2009年10月31日11月1日。详细的考试时间和考试地点见准考证。（准考证由省学位办委托现场确认点发放。考生于10月2830日到指定地点领取，具体领取地点见网报页面通知。）

六、复试和录取 复试和录取工作由我校自行组织，录取分数线由我校自行划定，根据考生入学考试成绩(初试成绩、政治理论考试成绩与专业综合复试成绩)，择优录取，春季或秋季入学。

七、培养方式及费用 对合格考生以委托培养方式录取，培养费为每生30000元(含课程、论文指导和答辩费，不含教材费及其它费用)。在职攻读工商管理硕士学位研究生是我校研究生教育的一部分，学习期限为2.53年，采取进校不离岗的方

式进行培养，分段集中授课与指导阅读、研究相结合，具体安排由相关院系确定。学员在读期间，一切关系均在原单位，由原单位负责其所有待遇。

八、学位授予 根据国务院学位委员会的有关规定，对课程考试合格和学位论文答辩通过者，授予相应学科的硕士学位。

办公地点：河南大学研究生楼三楼办公区 通讯地址：河南开封市明伦街85号 河南大学研招办 邮政编码：475001 研招办咨询电话：0378-2869091（工作日每周二上午8：30-11：30咨询） 联系人：申淑丽 高冬东 MBA教育中心咨询电话：0378 - 3887722 联系人：孟老师（13837850679） 冯老师（13653780667） 100Test 下载频道开通，各类考试题目直接下载。详细请访问 www.100test.com