

高手经验：职称英语考试充分备考并不难职称英语考试 PDF 转换可能丢失图片或格式，建议阅读原文

https://www.100test.com/kao_ti2020/644/2021_2022__E9_AB_98_E6_89_8B_E7_BB_8F_E9_c91_644901.htm div id="mnb"

class="llak"> 职称英语是工作后经常用到的一种考试，是职称评比必须的一门资格证明。这种考试并不难，下面介绍一些复习考试的心得。复习经验 提前半年时间准备复习，重点是背单词和做模拟题。

- 1、背单词的目的是为了考试时做阅读理解速度加快，而不把时间浪费在查字典上。职称英语考试的单词范围与大学英语六级的单词范围几乎相等。但是职称英语考试是可以查字典的，所以没必要对词汇投入太大精力，实际考试时查字典可以让你将词汇题轻松搞定。
- 2、做模拟题的目的是为了提高对题型的熟悉程度，使自己能尽快进入临战状态，并能随时了解自己的缺陷，以便有针对性地提高。职称英语考试与大学英语四六级考试相比，多了阅读判断、段落大意、补全短文三个新题型，这是一定要做模拟题去熟悉的。

考场经验

- 1、先做分数多的题，并尽力保证正确性。如阅读理解，每题3分；补全短文，每题2分。
- 2、阅读理解。做阅读理解时，先看题，再读文章，最后再做题，以更有针对性的了解题目需要解决的问题。甚至有的题只凭生活经验、题感和各题信息的相互参照就可以做出。
- 3、完型填空。先凭语感不看选项，当作填空题试做，选后再看选项验证。另外，先将有把握的做出，再做拿不准的。
- 4、阅读判断题。对与错皆好判断，关键是“not mentioned”。“not mentioned”实际相当于“半对半错”即据原文推理，题目的说法可能正确也可能错误。
- 5、补全短文。先细读各选项，

理解其含义；再读短文，每填一空，逐项尝试使用各个选项。

6、用好词典。不要总是借用词典的作用，尽量只查关键词语，节省时间。携带的词典一定要翻起来顺手，尽量选用小词典，防止查阅时浪费时间。相关推荐：把职称英语页面加入收藏 2009年职称英语考试成绩查询汇总 2009年职称英语考试试题及答案点评专题 编辑推荐：为帮助广大学员有效备考，我们特推出了职称英语2010年网络辅导课程，相信会让大家有耳目一新的视听感受。现在报名职称英语辅导，赠送2009年精品课程及考试E币。点击查看详情》 100Test 下载频道开通，各类考试题目直接下载。详细请访问 www.100test.com