

将Ppowerpoint演示文稿打印为讲义计算机等级考试 PDF转换可能丢失图片或格式，建议阅读原文

https://www.100test.com/kao_ti2020/644/2021_2022__E5_B0_86Ppwerpo_c98_644234.htm 作为报告人，在开始作报告前将你的PowerPoint演示文稿打印成讲义分发给观众，观众既可以在你进行演示时参考相应的文稿，也可以在将来参考该文稿。而且，如果你采用讲义形式打印演示文稿，每页每张幻灯片旁还可以留有空白行供观众记下备注。以下，我们就以PowerPoint2007为例，说明如何将演示文稿打印成讲义。

1. 在PowerPoint打开要打印其讲义的演示文稿。
2. 单击“ Microsoft Office ”按钮，单击“ 打印 ”旁的箭头，然后单击“ 打印预览 ”。
3. 在“ 页面设置 ”组中，单击“ 打印内容 ”下的箭头，然后从列表中选择你需要的讲义版式选项。在此，请选择“ 讲义(每页3张幻灯片) ”格式。因为，只有该格式的讲义才为观众提供备注行，而其他格式不提供备注行。来源：考试大的美女编辑们
4. 若要指定页面方向，请单击“ 纸张方向 ”下的箭头，然后单击“ 横向 ”或“ 纵向 ”。如果要打印彩色讲义，请选择彩色打印机，并在“ 打印 ”组中，单击“ 选项 ”，指向“ 颜色/灰度 ”，然后单击“ 彩色 ”。
5. 一切选项设置好后，请在“ 打印 ”组中，单击“ 打印 ”，然后在弹出的“ 打印 ”对话框中，直接单击“ 确定 ”按钮即开始打印讲义了。

将PPT演示文稿打印为讲义，可以更改打印时每张幻灯片占用一张纸的默认设置，这不仅节约了纸张，方便了观众，还能够显示出你对PowerPoint不一般的操作技能呢! 编辑特别推荐: 看PPLive三则小技巧 用PPLive时 常见四个小问题解决方法 教你解决输入法无法显示的问题 windows下

一次注册所有的DLL文件 100Test 下载频道开通，各类考试题目直接下载。详细请访问 www.100test.com