

吉林2010年外销员资格考试报名时间通知外销员考试 PDF转换可能丢失图片或格式，建议阅读原文

[https://www.100test.com/kao\\_ti2020/645/2021\\_2022\\_\\_E5\\_90\\_89\\_E6\\_9E\\_972010\\_c28\\_645610.htm](https://www.100test.com/kao_ti2020/645/2021_2022__E5_90_89_E6_9E_972010_c28_645610.htm)

关于2010年度国际商务专业人员职（执）业资格考试考务工作的通知各市州、长白山管委会人力资源和社会保障局，省政府各厅委、各直属机构、驻省中直单位：根据人力资源社会保障部和有关部委文件精神，为做好我省2010年度全国价格鉴证师、设备监理师、资产评估师、安全工程师、一级建造师、国际商务专业人员职（执）业资格、经济专业技术资格考试考务工作，现将有关事项通知如下：一、报名时间及方式：上述考试实行全省统一网上报名、现场确认、网上交费、网上打印准考证。（一）网上报名时间：2010年4月19日至28日。考生登陆省职考办网站（[www.jlzk.com](http://www.jlzk.com)）报名。网上报名时须注意下列事项：1．选择考区。考生按属地原则报名，省（中）直驻长春市单位考生选择“省（中）直长春市考区”，各市（州）考生根据所在市（州）选择考区，长白山管委会及省（中）直驻其他市（州）单位考生就近选择考区。2．选择考试。考生根据需要选择考试类别、级别、专业、科目。3．填报信息。考生应如实、准确填报考试信息，填报错误或提供虚假信息，由考生本人负责。4．上传照片。考生须上传近期6个月内正面免冠证件数码照片。上传照片前，必须使用网上报名流程中提供的“照片处理工具”将照片处理成宽120×高160像素，以保证格式的正确。5．打印报名表。考生在网上自行打印《资格考试报名表》。（二）现场确认时间、地点和办法：现场确认时间：2010年4月20日至29日（省直报名点周六周

日不休息)。考生须按现场确认时间到所选考区报名点，进行现场资格审查确认。选择省(中)直考区报名的考生，到省职考办3楼报名大厅进行资格审查确认。地点：长春市南关区南环城路1958号。选择各市(州)考区报名的考生，现场资格审查确认地点由当地人事职考部门另行通知。现场确认时须提交下列材料：1. 经本人所在单位或人事档案存放单位审核合格，由审核人和考生本人签名并加盖单位公章的《资格考试报名表》。2. 报名条件要求的毕业证书和相关证书等原件。3. 身份证复印件1张(贴在报名表背面)。4. 近期6个月内同一底片一寸免冠照片2张(贴在身份证复印件上)。(三)网上缴费时间：2010年4月20日至30日。经现场确认，考生即可网上缴费，标准见附件。未在规定时间内完成现场确认或网上缴费，视为自动放弃。网上缴费后概不退费。(四)准考证打印 各项考试考前一周内，考生登陆省职考办网站“准考证打印”栏目，用A4纸打印准考证。

二、考试时间及科目

考试类别	考试日期	考试时间及内容	备注
国际商务、外销员	9月11日上午	8:30-11:30	国际商务理论与实务(执业) 外经贸综合业务(外销员从业)
	下午	2:00-5:00	国际商务专业知识(执业) 外经贸外语笔试(外销员从业, 英、俄、日、法)

前3科试卷均由客观题和主观题组成，客观题部分在答题卡上作答，主观题部分在试卷上做答。外经贸外语为主观题，在试卷上作答。考生应携带黑色签字笔、2B铅笔、橡皮。答题所用草稿纸由考试部门发放、考后收回。外销员《外经贸外语》每个考生口语考试时间为10分钟。9月12日上午：8:30开始，外经贸外语口试(英、俄、日、法)，一天考完。

三、报考条件

考试类别	所学专业或职称学位或学历
------	--------------

职业实践最少时间国际商务专业人员国际商务师报名时必须提供有效期内的全国职称外语等级考试B级以上合格证或60分以上（含60分）的成绩通知单。取得外销员从业资格从事外经贸类专业工作满8年。取得大专学历从事外经贸类专业工作满5年。取得本科学历从事外经贸类专业工作满4年。双学位或研究生班从事外经贸类专业工作满2年。硕士学位从事外经贸类专业工作满1年。博士学位不限。外销员从事外经贸类专业工作中专以上学历不限。

一、已取得原对外贸易经济合作部颁发的《外销员资格证书》（在有效期内），并符合外销员从业资格考试报名条件的人员，可免试“外经贸外语”，必须参加“外经贸综合业务”科目考试。

二、按照人事部办公厅《关于部分专业技术人员资格考试安排和考试工作有关问题的通知》（国人厅发[2004]45号）精神，各大中专院校应届毕业生可以参加外销员从业资格考试报名。对报时尚未获得学历证书应届毕业生，可持能够证明其在考试年度可毕业的有效证件（如学生证等）和学校出具的应届毕业证明参加考试报名。报考国际商务专业人员资格考试成绩不实行滚动，须在当年通过应试科目，方能取得资格证书。

四、考试相关政策及事项 根据《专业技术人员资格考试违纪违规行为处理规定》（人事部令第3号），凡提供假学历、假证件、假单位等材料，以及因考试作弊在停考期内的，不得报考，否则后果自负。

五、考试用书和培训（一）价格鉴证师考试用书和培训与省价格认证中心联系，电话：0431-87620115。（二）注册设备监理师考试用书与省标准研究院联系，电话：0431-85233257。（三）注册资产评估师考试用书和培训与省资产评估协会联系，电话：0431-88591803、88591802。（

四)注册安全工程师考试教材和培训与省安全生产宣传教育中心联系,电话:0431-88919919(教材)、88952109(培训)。

(五)一级建造师考试用书和培训与省建设厅联系,电话:0431-88957382、88952786。

(六)国际商务专业人员考试用书和培训与吉林省国际商务学校(原吉林省对外经济贸易干部学校)联系,电话:0431-87016144。

(七)经济考试用书网上征订:国家资格考试在线网址:<http://www.oaoe.net.cn>。联系电话:4006308899。

### 六、成绩发布与证书领取

省职考办网站发布成绩查询和证书领取通知。考试合格人员证书领取办法是,在省(中)直考区报名的,到省职考办领取证书;在各市州考区报名的,按当地职考机构通知的时间、地点领取。领取证书时须持本人《准考证》、身份证。

### 七、工作要求

(一)认真做好考试服务工作。要加强考试宣传,为考生提供优质快捷的服务。要严格审查报考资格,实行复审制,确保报考质量。根据国家有关规定和报考人数,上述考试由省职称考试工作办公室统一安排考区考场。

(二)严格考试管理,严肃考风考纪,确保考试安全。要认真贯彻执行人事部3号令,实行违纪通报制度。凡违纪违规考生一律通报到本人所在单位;凡替考、使用假证件、手机等通讯工具、违反规定翻阅参考资料、互相交换试卷、抄袭、协助他人抄袭等考试违纪违规的考生,取消考试成绩,2周年内不得再次参加专业技术人员资格考试。

附件:考试收费标准

考试项目收费标准  
收费依据  
报名费  
考务费  
国际商务师、外销员  
13元/人  
国际商务师每人92元。  
外销员  
笔试每科46元,外语口语每人22元。  
国家发改价格[2004]1108号和吉省价收函字[2001]52号  
二一年四月六日

100Test 下载频道开通,各类考试题目直接下载

。详细请访问 [www.100test.com](http://www.100test.com)