

国际商务师业务外语辅导：唛头要求函电范文国际商务师考试 PDF转换可能丢失图片或格式，建议阅读原文

[https://www.100test.com/kao\\_ti2020/645/2021\\_2022\\_\\_E5\\_9B\\_BD\\_E9\\_99\\_85\\_E5\\_95\\_86\\_E5\\_c29\\_645073.htm](https://www.100test.com/kao_ti2020/645/2021_2022__E5_9B_BD_E9_99_85_E5_95_86_E5_c29_645073.htm) id="tb42"

class="mar10"> 把外销员站点加入收藏夹 欢迎进入：2009年外销员课程免费试听 点击进入免费体验：百考试题外销员在线考试中心 更多信息请访问：百考试题外销员、百考试题论坛

外销员 20 May 2000 Kee & Co., Ltd 34 Regent Street London, UK Dear Sirs: We enclose the countersigned copy of contact No.250 of 3 April 2000 for 360 bales of printed cottons. The letter of credit is on its way to you. Please mark the bales with our initials, with the destination and contract number as follows: KT LONDON 250 This will apply to all shipments unless otherwise instructed. Please advise us by fax as soon as shipment is effected. Yours faithfully, Tony Smith Chief Buyer --先生: 现附上四月三日订购360包印花棉的第250号合约连署副本。有关信用证也已寄出。烦请在所有货品包上标明本公司的英文名称简写、运送目的地及合同号码如下：KT 伦敦 250 除非另行通知，此标记适用于所有装运的货物。装货完成后，敬请知会本公司。采购部主任 托尼.斯密思谨上 2000年5月20日 100Test 下载频道开通，各类考试题目直接下载。详细请访问 [www.100test.com](http://www.100test.com)