

2010年单证员考试辅导：货代提单的制作方式单证员考试

PDF转换可能丢失图片或格式，建议阅读原文

https://www.100test.com/kao_ti2020/645/2021_2022_2010_E5_B9_B4_E5_8D_95_c32_645458.htm id="pioe" class="glik">

1、有关定舱(订舱)：有的公司：客户(出口厂、进出口公司)

向Forwarder订舱时填写Booking Note(有的叫Booking Form、Booking sheet)。通常称客户向Forwarder的订舱单为“落货纸”，但偶尔也有人将尚未拿到Carrier的订舱确认之S/O称作“落货纸” 有的货代公司，若客户欲订舱、不另

把Booking Note给他，而直接将Carrier印制之S/O传给他 通常Forwarder向Carrier订舱时，使用Carrier印发之Shipping Order(S/O)。若Carrier确认订舱，则会回传S/O，于S/O上写上S/O No.(有了此No.即意味着得到其确认)有部分船公司不另给放柜纸，而将放柜信息(CNTR.NO.、吉柜存放地点、吉柜柜场联系方式)打于S/O确认单上 对散货而言Carrier回传S/O后Forwarder于此S/O上写明散货应送达之仓库的地点。这样，此份S/O即具“散货进仓图”功能，可当“散货进仓图(地图)”使用。因此有人称散货之S/O为散货进仓图(也叫进仓地图) 当S/O兼具放柜纸功能时，Forwarder

将S/O(Carrier回传的)再Fax给拖车行。上面的内容有：订舱号、船公司名、柜型、柜号、数量(几只柜)装货工厂名址、联系人 etc.当重柜返场时，返场当日叫拖车行回传确认。 放柜纸：有的书叫空箱提交单(Equipment Dispatch order)或货柜发放/设备交接单，(Equipment Interchange Receipt)或货柜发放通知单(Ctnr. Release order).它为Carrier指示货柜堆场(柜场)将吉柜或其他设备交与本单持有人(bearer或holder)之书面凭证

。 2、订舱单制作过程： Forwarder向客户Fax空白Booking(B/N) 客户填好后回传给Forwarder向Carrier Fax经货代 签章之Booking(即Forwarder于客人回传的那份Booking Fax件上盖章(审核后) Carrier于Booking上填好船名，船期，再回传给 货代。 以上所言之情况为客户、Forwarder、Carrier三者“共用”一份Booking，只是各自填上自己的内容。

Forwarder向Customer 传空白Booking(B/N) 客户填好并回传(以上二程序也可：知道客户有意订舱，货代也拿到Carrier的订舱确认后，不传Booking 给客人而直接叫之补料，由Forwarder 自己填.填好后再传给客人叫其审核更改，确认(经确认的单称为“OK件”) Forwarder再向Carrier索要空白的S/O(Shipping order)，填好后Fax给Carrier(或直接补料)

Carrier确认后写上S/O No.回传给Forwarder 注：有的船公司B/N与S/O有不同的功能：前者为货代向Carrier下的定舱单，后者为Carrier的“放柜纸”。若为客户自拖自报：则

- 1 传S/O
- 2订舱S/O
- 3S/O建立
- 4S/O建立
- 5传C/N、S/N
- 6船开后，出B/L
- 7核对B/L
- 8核对B/L、发OK件
- 9OK件B/L 办理C/O(Certificate of origin)之程序

- 1发C/O样本资料
- 2传资料
- 3报关后
- 6核对C/O OK件

注：办C/O需注意：发货人必与B/L上的一致.B/L的签发日期不迟于装船日期.必须具备海关编码资料。 欢迎进入：2010年单证员课程免费试听 点击进入免费体验：百考试题单证员在线考试中心 更多信息请访问：百考试题论坛单证员 100Test 下载频道开通，各类考试题目直接下载。 详细请访问 www.100test.com