

秘书资格企业管理常识：现代企业制度的基本特征秘书资格
考试 PDF 转换可能丢失图片或格式，建议阅读原文

https://www.100test.com/kao_ti2020/645/2021_2022__E7_A7_98_

[E4_B9_A6_E8_B5_84_E6_c39_645329.htm id="EEMM">](https://www.100test.com/kao_ti2020/645/2021_2022__E7_A7_98_E4_B9_A6_E8_B5_84_E6_c39_645329.htm id=) 现代企业制度的基本特征 产权清晰、权责明确、政企分开、管理科学是现代企业制度的基本特征。 1. 产权清晰 现代企业制度的典型形式是公司制企业，公司制企业的产权关系明晰。产权，即财产权，是指以财产所有权为基础的若干权利的组合。产权以两种形式存在：一是产权的法律形式，即法权，这是指法律上的财产所有权，它明确了财产的归属问题；二是产权的实现形式，即财产的营运权利（也称为企业产权或法人产权），是指经济上的所有权，它回答的是财产的经营问题。 产权清晰是指要在法律形式明确企业投资者与企业的基本财主关系责任，即企业在产权关系方面的资产所有权及相关权利的归属要明确、清晰，它是现代企业制度在产权方面所体现出来的特征。 2. 权责明确 权责明确是指企业资产的最终所有者与企业法人财产权的拥有者，在企业中享有的权利和承担的责任清楚、明确、具体。 3. 政企分开 政企分开是指政企关系要合理，即政府与企业在权利和义务等方面的关系明确，符合客观经济规律，适应市场经济体制的要求。 4. 管理科学 管理科学是企业管理制度、管理方法和管理手段等要科学合理，符合市场经济规律的客观要求。 现代企业制度的4个特征是个有机整体，缺一不可，不能只强调某一方面而忽略其他方面，必须全面、准确地领会和贯彻。 相关链接：秘书企业管理：现代企业制度的基本内容 秘书资格企业管理常识：企业登记申请程序 企业管理：注册成立个人独资企业、合

伙企业程序 100Test 下载频道开通，各类考试题目直接下载。
详细请访问 www.100test.com