

秘书法律与法规笔记讲义：集体合同的内容和期限秘书资格考试 PDF转换可能丢失图片或格式，建议阅读原文

[https://www.100test.com/kao_ti2020/645/2021_2022__E7_A7_98_E4_B9_A6_E6_B3_95_E5_c39_645365.htm id="gggaaa"](https://www.100test.com/kao_ti2020/645/2021_2022__E7_A7_98_E4_B9_A6_E6_B3_95_E5_c39_645365.htm id=)>集体合同应包括以下内容: (1)劳动报酬；(2)工作时间；(3)休息休假；(4)保险福利；(5)劳动安全与卫生；(6)合同期限；(7)变更、解除、终止集体合同的协商程序；(8)双方履行集体合同的权利和义务；(9)履行集体合同发生争议时协商处理的约定；(10)违反集体合同的责任；(11)双方认为应当协商约定的其他内容。 www. Examda.CoM考试就到百考试题 集体合同适用于企业和实行企业化管理的事业单位及其全体职工，集体合同必须采用书面形式订立。集体合同的期限为1--3年。 100Test 下载频道开通，各类考试题目直接下载。详细请访问 www.100test.com