

秘书企业人事管理知识：企业公共关系形象秘书资格考试

PDF转换可能丢失图片或格式，建议阅读原文

[https://www.100test.com/kao\\_ti2020/645/2021\\_2022\\_\\_E7\\_A7\\_98\\_E4\\_B9\\_A6\\_E4\\_BC\\_81\\_E4\\_c39\\_645440.htm id="FWM">](https://www.100test.com/kao_ti2020/645/2021_2022__E7_A7_98_E4_B9_A6_E4_BC_81_E4_c39_645440.htm id=)（一）企业形象的重要性 1.良好的企业形象有助于企业的产品和服务赢得消费者的信赖 2.良好的企业形象有助于增强企业的凝聚力和吸引力 3.良好的企业形象有助于企业获得社会各界的支持以及政府部门的重视和帮助 4.良好的企业形象有助于企业在竞争中赢得优势 （二）企业形象的塑造和维护 1.阐明企业当前策略 2.确立企业形象 3.制定沟通目标 4.拟定沟通计划 5.持续执行计划 100Test 下载频道开通，各类考试题目直接下载。详细请访问 [www.100test.com](http://www.100test.com)