

秘书资格考试：三级秘书知识自测试题一秘书资格考试 PDF
转换可能丢失图片或格式，建议阅读原文

https://www.100test.com/kao_ti2020/645/2021_2022__E7_A7_98_E4_B9_A6_E8_B5_84_E6_c39_645516.htm id="FWM">21.If he

leaves early next morning, he catches the rain. 对 错 答案：错

22.When he arrived in New York, it was snowing. 对 错 答案：对

23.When I saw him, he has finished the letter . 对 错 答案：错 24.公文立卷的步骤是：编制立卷类目、平时归卷、年终调整定卷及归档。对 错 答案：对 25.采用调查方式直接获取第一手材料是最常见的信息收集方法。对 错 答案：对 26.公共关系在组织经营管理决策过程中，发挥着咨询、建议、参谋的作用。对 错 答案：对 27.区别不同类型税种的主要标志是纳税人的不同。对 错 答案：错 28.“东风来了，春的脚步近了。”这句话用的是排比修辞格。对 错 答案：错 29.信息传递可以任意选择各种方式。对 错 答案：错 30.全民所有制企业都必须依法取得法人资格。对 错 答案：对 31.所有案：卷标题都必须标明时间。对 错 答案：错 32.办公室的业务协调是指协调本系统、本单位与外系统、外单位之间的关系，创造良好的周边环境。对 错 答案：对 33.记者招待会也称新闻发布会。对 错 答案：对 34.根据规定，我国股份有限公司的最低注册资本额为人民币2000万元。对 错 答案：错 35.现金和银行存款日记账通常是由出纳人员负责登记。对 错 答案：对 36.任何单位和个人都可以作为经济合同担保人。对 错 答案：错 37.用词不当，属于逻辑错误。对 错 答案：错 38.数量词可以充当主语、谓语。对 错 答案：对 39.会后的工作就是做好会务总结工作。对 错 答案：错 40.人事考核的内容是德、能、

智、绩。对 错 答 案：对 100Test 下载频道开通，各类考试题目直接下载。详细请访问 www.100test.com