

2009年注册会计师英语测试报名须知注册会计师考试 PDF转换可能丢失图片或格式，建议阅读原文

https://www.100test.com/kao_ti2020/645/2021_2022_2009_E5_B9_B4_E6_B3_A8_c45_645258.htm

考生在网上报名前，请认真阅读网上报名系统的《报考流程》、《报名须知》。

一、网上报名条件 考生应具备上网环境，个人上网和支付与此服务有关电话费用，提供及时、详尽及准确的个人资料，不断更新注册资料，符合及时、详尽准确的要求。（其中上网环境为基本条件）如果考生符合基本条件，可进行网上报名（输入、提交报名信息），再到就近的确认点进行现场确认和缴费。

二、网上报名详细流程

1. 考生登录中国注册会计师协会网站 进入网络报名系统首页 以真实信息进行新用户注册（或用户登录） 选择考试地点 录入、核对信息 下载网上报名表（.doc格式） 打印网上报名表 退出报名管理平台。
2. 网上预报名截止后到确认点确认考生信息、提交相关资料、缴费 报名确认截止后等待编排考场 规定时间内再次登录网络报名系统网上打印准考证 凭有效身份证件、执业证书和准考证参加考试。注意：所有原始键入的预报名信息将在报名确认时经考生确认转为正式报名信息。如果考生提供的资料不准确，不真实，不合法有效，中国注册会计师协会保留结束用户使用系统各项服务的权利。

三、网上报名操作说明

1. 新用户注册（我要报名）。
2. 开始网上预报名。
3. 填写个人信息。
4. 报名信息查看。
5. 报名信息修改。
6. 下载网上报名表。
7. 打印网上报名表。打印网上报名表和单位推荐表前，您的计算机应具有Microsoft Word(.doc格式)才能正常打印。
8. 到确认点现场确认，提交

相关资料、缴费。9. 网上打印准考证。四、网上报名注意事项：1. 网上报名时应注意操作时间：如果长时间不操作，系统将会自动退出报名系统（约为20分钟），考生要继续报名操作须重新登录报名系统。2. 现场确认开始前，报名考生可随时登录网上报名系统查看、修改个人报名信息。3. 现场确认，考生不能修改报名信息。4. 确认时间截止后，没有现场确认的考生，无法登录网上预报名系统，同时报名信息作废。编辑推荐：2009年注册会计师英语测试注意事项 2009年注册会计师考试英语测试应试人员守则 2009年注册会计师考试英语测试问题解答 2009年注册会计师全国统一考试英语测试报名汇总 100Test 下载频道开通，各类考试题目直接下载。详细请访问 www.100test.com