

CTA考试历年命题特点分析之税务代理实务注册税务师考试
PDF转换可能丢失图片或格式，建议阅读原文

https://www.100test.com/kao_ti2020/645/2021_2022_CTA_E8_80_83_E8_AF_95_E5_c46_645137.htm id="koie" class="zffg"> 1.全面考核，重点更加突出 各年试题基本上涵盖考试大纲所规定的范围，全面考核应试人员掌握知识的程度，并注意突出专业知识体系的重点内容。从2003和2005年三年试题来看，考试重点更为突出。在2003年的试题中，全书十七章中除第十、十五、十六、十七章没有题目外，其余各章都有，其中最少的第四章和第十三章各有1分，最多的第二章、第七章、第八章和第二章均在17分以上；2004年试题突出考核四个方面的知识：一是第六章涉税会计核算，共有4道题目计15分；二是第七章流转税纳税申报代理实务，共有6道题目计14分；三是第八章所得税纳税申报代理实务，共有4.9道题目计32分；四是第十二章所得税纳税审查代理实务，共有2.9道题计19分。四章总计考核了17.8道题计80分，分别占到全套试题数和总分数的68.5%和80%；2005年的命题情况与2004年的大体相当，并且在简答题中考核了税收筹划。这就要求考生在复习时必须全面看书的基础上，还要把握住重点内容，避免临考前突击看书或通过参加“重点辅导班”，寻求“捷径”，盲目猜题、押题、减少考试的偶然因素。 2.注重实务操作，突出考察综合分析能力 《税务代理实务》试题主要考查考生对《税法（一）》、《税法（二）》、财务与会计、税收征管法、行政复议法等税收实体法、财务会计制度以及其他法规的综合运用能力，从历年试题的考核内容来看，与实际工作非常贴近，突出考查考生的实际操作能力及其熟练程度。试题中

综合分析题的这种特点非常明显，试题案例综合性很强，考核内容不仅跨章节，而且跨科目，题量大，分值高。比如：2004年综合分析题（二），主要考核企业所得税纳税申报的审核及财务会计制度与企业所得税差异的调整。但试题不仅涉及工资、利息、技术开发费、广告费、业务招待费等纳税调整项目的审查计算，而且还涉及企业所得税、个人所得税的审查计算以及调账处理等，并将这些知识点的具体应用、判断渗透到一起，突出考查考生的综合分析能力、实际操作能力及其熟练程度。这要求考生要牢固掌握基本理论、基本知识和基本技能，能熟练运用专业知识快捷解决和处理问题，否则，在有限的时间内完成全套试题是有困难的。

3.及时检验考生对新知识、新政策的更新程度 《税务代理实务》教材，每年都增加一些新知识、新政策和新内容，以体现在社会主义市场经济条件下对注册税务师知识的更新要求。从六年的试题情况来看，教材中新增或变化的内容，都是当年命题重点，2006年《税务代理实务》增加了纳税评估、货物运输发票管理以及税及税收筹划的基本方法等内容。因此今年的考生一定要对教材中修改的内容给予关注。

100Test 下载频道开通，各类考试题目直接下载。详细请访问

www.100test.com