

西藏2011年成考考场偶发事件处理办法 PDF转换可能丢失图片或格式，建议阅读原文

https://www.100test.com/kao_ti2020/645/2021_2022__E8_A5_BF_E8_97_8F2011_c66_645084.htm 偶发事件处理办法监考员考点主任

- 1.考生进场时无意携带了无线通讯工具（含寻呼机、小灵通、手机）及电子存储记忆录放设备。考生将禁带物品关闭电源后装入考点提供的信封，并在信封上写上本人的考试证号和姓名放在讲台上，考试结束后，监考员核验考生的准考证后，方可领取存放物品。
- 2.考生忘记携带或遗失准考证。先安排考生进场应考，通知考生学校验明考生身份，同时要求其在本科目考试结束前或在下一科目开考前送到，并将情况报告考点主任。了解无准考证的考生情况，如确系丢失，由地市招办办理补发；如系考生忘记携带，通知考生领队取来送至考场。
- 3.考生考试证重号。稳定两考生的情绪，立即报告考点主任。安排考生进场应试，责成有关人员立即查明两考生的确切考试证号。
- 4.试卷启封前，发现试卷袋口或密封有异常迹象。暂停拆封，立即报告考点主任。与监考员共同将异常情况记录在《考场情况记录表》相应栏目内，监考员启封分发试卷。查明原因，立即上报至各地市招办。
- 5.试卷启封后，发现内装试卷与所考科目不符或试卷混装、错装。立即装入试卷袋内。通过场外巡回监考向考点主任报告，安排考生在考场等候。启用备用试卷；另派未接触装错科目试卷的机动监考员接替该监考员工作；对原监考员采取隔离措施，直至错装试卷科目考完为止。
- 6.试卷、答题卡启封后，将试卷、答题卡袋内塞舌头裁断，或从兜底割开试卷、答题卡袋。继续清点，分发试卷，并将情况向考点主任汇报

。如备用卷、备用答题卡已启用，则换取备用袋。否则，将裁断内塞的舌头用胶水粘补好；割开兜底的试卷袋，也可用较厚的包装纸补贴。但都须在补粘处盖上考点学校印章。7. 启封试卷后，发现有缺页、漏印、重印、损坏等无法使用的情况。答题卡启封后，答题卡上出现字迹模糊、行列歪斜或缺印等现象。在本考场无空考、缺考考生，试卷无法调剂的情况下，向考点主任申请启用备用试卷或者备用答题卡，同时填写《备用试卷、备用答题卡启用审批表》，并记入《考场情况记录》。核实情况，用备用试卷或备用答题卡补齐。8. 开考一段时间后，考生发现试卷或答题卡有重印漏印现象或中途提出试卷缺页等。通过场外巡回监考报告考点主任，申请动用备用试卷，填写《备用试卷、备用答题卡启用审批表》。核实后，启用备用试卷，并报告地市招办。9. 因试卷或答题卡印刷字迹不清，考生提出询问。如少数人试卷或答题卡字迹不清，可参阅本考场其他考生的试卷，并当众答复(声音稍大些)；如整个考场考生试卷同一处或几处的字迹不清，则立即通过场外巡回监考请示考点主任。参阅本考点其他考场试卷或答题卡，如出现同样问题，立即请示地市招办。10. 监考员在答题卡上贴错条形码。通知场外监考员到考务办公室领取备用条形码，贴在原贴错的条形码上，将其覆盖，并写上考生姓名和考试证号。同时，将此情况如实填入《考场情况记录表》中相应栏目。11. 开考后，发现部分试卷混装、错装，与所考科目不符。将这些试卷收齐密封交考点主任，并申请启用备用试卷，填写《备用试卷、备用答题卡启用审批表》，并记入《考场情况记录》。动用备用试卷。将错发试卷密封存保密室，并对接触错发试卷人员立即隔

离，涉及考生下科考试单独进行，直至失密科目开考。12. 试卷中发现试题明显错误且无勘误表。不作回答，立即报告考点主任。将情况逐级上报，得到更正通知后及时更正；在未得到更正通知前，则维持原状。13. 发现考生将规定外的东西带入考场。在考前提出要求后，仍不送交指定地点的，如实记录在《考场违纪情况记录表》中。将《考场违纪情况记录表》及其它材料（物品）交地市招办，按《国家教育考试违规处理办法》有关条款处理。14. 发现考生抄袭、偷看、传递、夹带等舞弊行为。a. 如属个别考生，则立即制止，并如实记入《考场违纪情况记录表》b. 如发生较大面积舞弊事件，则应全力制止，并通过场外巡回监考立即报告考点主任。a. 处理同(13)。b. 组织力量调查，并立即将情况向上级反映。15. 个别考生忘记带2B铅笔、签字笔、塑料橡皮、垫板，或所带的笔写不出，数学科考试忘记带圆规和三角板等。动用备用文具用品，并立即通过场外巡回监考报告考点主任。指示考务组提供，不够的情况下可由本考场内监考员调剂。16. 考生发生晕场，疾病等情况。通过场外巡回监考报告考点主任。经简易治疗能坚持本场考试的，鼓励其坚持应试；难以坚持者，劝其退场治疗。无论发生何种情况，考场必须有二名监考员坚守岗位。指挥和监督医疗组予以就地治疗或送至就近医院治疗。如果距开考还不到30分钟，则实行隔离治疗。17. 考生在考场上生病，经场外治疗后，要求继续考试的。立即报告考点主任。如在考点内隔离治疗的，经医生认定无生命危险的可允许继续应考，延误时间不补。18. 考场秩序遇到外来干扰。尽力排除并立即报告考点主任。如无法排除，则请有关部门协助处理，并向上级报告

。19. 考试中途考生需上厕所。与场外巡回监考联系报告考点主任。了解掌握情况，如属特殊病因，可在开考30分钟后，指派一名同性场外巡回监考随其前往，但应寸步不离，并在监考员视线之内。20. 考试中途考生提出要喝开水。与场外巡回监考联系。由场外巡回监考提供开水给场内监考员，监考员提供给考生。21. 考生在答卷上书写的姓名、考试证号与考生本人不符。该科考试结束后，将其带到考务办公室，向主任说明情况，听候处理。详细调查，核实情况，如系换卷、代考等违纪行为，则取消其考试资格，并记录在册，报地市招办。22. 试卷或答题卡上有较大面积的蜡或油，不能正常书写，要求更换答题卡。向考点主任申请启用备用试卷或答题卡，填写《备用试卷、备用答题卡启用审批表》，并记入《考场情况记录表》，考生可在备用试卷或备用卡上连续答题，不必全部重答。监考员要提醒考生在第二张试卷或答题卡上指定位置填写姓名和考试证号。启用备用试卷或备用答题卡，考生从有蜡或油写不出的题目开始在备用试卷或备用答题卡上往下作答。23. 考生无意弄脏或损坏试卷、答题卡，要求更换。向主任申请备用试卷或答题卡，并记录在《考场情况记录表》。核实情况，动用备用试卷、答题卡，但不补足由此而耽误的考试时间。24. 考生向监考员报告，在答题卡上答错区域，或超出规定区域答题等。指导考生按《成考评卷答题卡考生作答须知》进行修改，并记入《考场情况记录表》。将《考场情况记录表》上交地市25. 考生向监考员报告，答题卡规定答题区域书写不下。指导考生做适当修改，并只许在规定区域内答题。26. 考生用规定以外的笔或者纸答题或者在答题卡规定以外的地方书写姓名、准考

证号或以其他方式在答卷上标记信息。立即制止，如实填入《考场违纪情况记录表》，同时通知违规考生，并报告考点主任。将《考场违纪情况记录表》交地市)招办，按《国家教育考试违规处理办法》有关条款处理。

27. 考生携带与考试内容相关的文字材料或者存储有与考试内容相关资料的电子设备参加考试。立即制止并取证，将考生作弊相关物品集中统一放置留证，如实记入《考场违纪情况记录表》，同时通知作弊考生，并报告考点主任。将《考场违纪情况记录表》及作弊相关物品交地市招办，按《国家教育考试违规处理办法》相关要求处理。

28. 考生将试卷或答题卡、草稿纸等考试用纸带出考场。a. 未出考场，立即予以收回；b. 已离考场，必须追回带走材料，记录在案，并立即报告考点主任。组织力量，追回带走材料，调查核实情况后，填写《考场违纪情况记录表》，按《国家教育考试违规处理办法》的有关条款予以处理。

29. 监考员收集、清点考生答卷时将答卷撕破、污染。报告考点主任，通知答卷被撕破污染的学生等候。上报地市招办，按指示进行技术处理。在无法作技术处理的情况下动用备用卷。由正副主任、督考员、监察员、保卫人员和监考员共同监视该考生抄答，共同核对，并将情况报告地市招办。

30. 考点发错信号。监考员听到信号后，应先对照时间，若与规定时间不符，先稳定考生，并立即报告考点主任，予以确认后，按规定程序执行。发现问题后，应立即予以纠正，并组织有关人员维护秩序，采取措施防止类似问题再次发生。

31. 考试期间，需要向考生传达有关通知。按考点规定的办法，原原本本向考生传达。召开考点有关人员会议，形成文字通知，分头传达到考场的监考员，再传达

到考生。编辑推荐：[#0000ff>2010年成人高考试题及参考答案汇总](#) [#0000ff>2011年全国成人高校招生统一考试时间表](#)
[#0000ff>2011年成人高考将于10月15日至16日举行](#) [#0000ff>2011年版成人高考考试大纲颁布](#) 100Test 下载频道开通，各类考试题目直接下载。详细请访问 www.100test.com