

中共北京市委党校在职研究生考试制度在职硕士考试 PDF转换可能丢失图片或格式，建议阅读原文

https://www.100test.com/kao_ti2020/645/2021_2022__E4_B8_AD_E5_85_B1_E5_8C_97_E4_c75_645172.htm

1．考试目的：促进研究生系统地复习和巩固所学知识，加深对所学知识的理解，提高分析问题和解决问题的能力；检查研究生对所学课程掌握的程度，评定学习成绩；了解教学效果，改进教学工作。

2．考试方式：采取开卷与闭卷相结合、试题与论文相结合的方式，由各专业教研部、授课教师视具体情况而定。

3．成绩评定和查询：各门课程考试成绩一律采用百分制评定。毕业论文按“优”、“良”、“中”、“及格”或“不及格”五级分制评定。成绩评定完毕后研究生可向班主任查询本人的成绩。

4．缓补考：学生应按规定时间参加考试或提交论文，因故耽误者，须事先向班主任提交书面申请，批准后安排缓考一次或允许其在随后的两周内补交论文；考试成绩不及格者，安排补考一次；考试违纪者，成绩无效，安排补考一次；课程缺课或未交作业次数超过30%者，取消考试资格，经补修或补交作业后，安排补考一次或允许补交论文；无故不参加考试者，不予补考或补交论文；考试作弊行为严重者，成绩无效，不予补考。缓考成绩按正常考试的成绩处理，补考成绩高于60分者只记为60分，低于60分者实记。

5．课程免修：学生可按规定申请免修某些课程，但必须于开课出具本人书面申请、资格证书原件和复印件，由班主任到研究生部核准后统一办理免修手续。免修课程成绩记为“免修”。100Test 下载频道开通，各类考试题目直接下载。详细请访问 www.100test.com