

著名MPA院校之施派尔德国行政学院简介MPA考试 PDF转换
可能丢失图片或格式，建议阅读原文

https://www.100test.com/kao_ti2020/645/2021_2022__E8_91_97_E5_90_8DMPA_E9_c78_645080.htm

(一)基本情况 1. 简要背景
施派尔德国行政学院位于德国西南部巴登-符腾堡州的施派尔城，或称“施派尔国家行政学院”，其前身是州一级的行政学院，最初于1947年为法国占领区当局所成立，1950年通过德国当地政府立法而得现名。1952年根据一项特别协定，该学院由联邦和州两级政府联办。两德统一后，前东德地区的5个州也加入了此协定。该学院成立之初一段时间，按法国国立行政学院的模式建设，后经发展逐渐形成自己的特色。现为一所高级行政科学研究培训机构，有三大职能：研究生教育、在职培训和科研。研究生教育包括对政府部门法律和经济专业人员在参加第二次国家考试前的培训。在职培训对象主要是高级公务员。科研领域集中在法学、经济学、国际社会问题、联邦和地方政府的管理等。学院有资格授予硕士、博士学位和教授职位。系德联邦大学和科研机构联合组织的成员。施派尔学院教师分专职和兼职。专职教师实行教授席位制，类似项目式教研室制，即由具有正式职位的教授作为主持人，配以助手，侧重某一学科的课程。学院教授席位共有19个，学科范围包括公法、行政学、经济学、现代历史、社会学、政治学等。兼职教师从院外聘请高级公务员、法官、企业经理等，请他们讲授应用行政的经验。院长由教授担任，经选举产生，任期两年。 2. 基本数据统计(截止1997年3月) (1)学院教授席位：19 (2)教师构成：大学教授19人 特邀教授1人 名誉教授16人 兼职讲师71人 (3)自1984 / 85学

年以来平均学生人数：480人 (4)自学院成立以来学生人数：27000人 (5)硕士课程毕业生人数：803人 (6)参加在职培训(含研讨班)：40402人 (7)出版物：“施派尔学院出版物”120卷 研究报告107篇 讲座(报告)37篇 (二)大学高等教育 1. 硕士课程 为期1年的硕士研究生课程旨在培养未来的高级公务员，提供关于当代行政管理职责、需求和技能的教育。招生对象主要是毕业于法学、经济学、社会学等专业的优秀大学毕业生。硕士班每年5月1日开学，学制1年。其教学安排是：在施派尔学院学习二个学期；去行政部门在岗培训2个月；3个月的准备考试及考试时间(一般是在学院第二学期结束之后)。对外国学生而言，通常在该班开学前需要参加预科学习。课程内容包括下述方面(有的供学生选修)：人事管理；组织机构；行政信息科技；计划与决策；经济管理与州，预算与财政政策；行政管理，国际关系。每一学期内，学生必须参加一次以研究政策为内容的研讨班课程，分学习小组侧重研究某一专题，研讨结果要考核。毕业考试内容有二项：撰写论文和答辩。成绩合格者被授予“行政科学硕士”学位(Master of Administrative Sciences)。自1982年开始，施派尔学院与德国国际发展基金会的行政管理促进中心合作，开设了外国留学生硕士课程，招生对象是发展中国家的行政学院教师和高级公务员。学制为26个月，分几个阶段进行。第一阶段，8个月，分别在图宾根和国际发展基金会柏林办事处安排学习，主要内容是德语、德国概况、德国联邦行政原则、国际发展合作等。第二阶段(冬季学期)，上施派尔学院预科班。接下来即是该学院正式的硕士课程。1991年来，该学院的硕士课程增加了新内容，即增添了“欧洲行政管理硕士

”(EMPA)课程，这样就成为一项由德国、比利时、荷兰、英国的大学合办的课程。在教学安排上，增加了一个学期安排到其他国家学习。目前这一课程正在经历一个新的发展阶段。

2. 博士课程 学院授“行政科学博士”学位，学制1年，通过博士论文及答辩即可获得学位。博士生除具备一般条件外，须是取得重点大学学位的人员。论文的选题范围是：法律、行政科学、经济学、社会科学、历史。答辩的内容有三方面，除论文的主题和行政科学外，学生另选一项。

3. 三个月的专修课程 此一课程类似初级公务员上岗前的任职培训。学员主要由二部分组成：政府培训机构选派的年轻公务员和有志于从事公共行政管理的年轻人。这个班不考试，因此不授学位，但发结业证书。全部课程约有120次讲课或研讨，涉及广泛的领域。教学分三部分进行：1)入门课程 介绍法律、行政学、经济学、社会学等基本概况。2)核心课程 分六个方面：行政与法律 行政与环境 计划与决策 机构与人员 行政与经济 行政与就业和社会保障 3)扩展课程 包括修辞与演讲、主持会议和谈判的技巧等。教学方式多样，讲课与研讨结合，大班与小组结合，以学员需求为主。

100Test 下载频道开通，各类考试题目直接下载。详细请访问 www.100test.com