

名师指点：职称英语网络课堂，你会听吗职称英语考试 PDF 转换可能丢失图片或格式，建议阅读原文

[https://www.100test.com/kao\\_ti2020/645/2021\\_2022\\_\\_E5\\_90\\_8D\\_E5\\_B8\\_88\\_E6\\_8C\\_87\\_E7\\_c91\\_645018.htm](https://www.100test.com/kao_ti2020/645/2021_2022__E5_90_8D_E5_B8_88_E6_8C_87_E7_c91_645018.htm) div id="tjjs"

class="kkx"> 1. 常识内容泛泛听，重要内容反复听 对职称英语考生来说，从拿到教材到参加考试只有短短的2个多月时间。英语基础不好的同学要想在这么短的时间内把语法词汇班、基础学习班和强化冲刺班的课程听完并消化掌握是很困难的，因此建议大家听课要有主次之分。由于职称英语没有直接考语法和词汇的题，而阅读所涉及的语法更多的是句子之间的关系及长句化简，包括：句法及一些特殊的句子结构如倒装句、省略句和强调句，弄懂这些内容对快速阅读和理解有着非常重要的作用，因此对语法的掌握应着眼于句子的框架和结构。基础学习班的课程是以教材内容为例讲授六大题型每一部分的考查目标、考查形式、做题程序和方法技巧，大家的着眼点应放在熟练掌握和运用这些方法技巧上。强化冲刺班是在老师的带领下，将基础班讲授的做题方法和技巧应用于教材的重点文章及整套模拟试题的考前演练，并对考题进行预测，因此，大家在上冲刺班的课程时，应在记忆老师总结的方法和技巧的同时，重点放在教材重点文章和模拟题的掌握上。

2. 自己动手，归纳总结 听课时应做好听课笔记，但这并不是说把课堂上讲的内容一字不漏的记下来，或将讲义打印出来对着课程看，这样做的结果是什么都想抓，却什么也抓不住。因此，建议大家在听课时将打印好的讲义放手边，认真听讲，将老师讲授的每一要点以公式、几个词或一句话的形式进行概括和总结。这样精练的笔记，即加深

记忆又突出重点，课下复习也清晰明了，简单易懂。3. 方法比结果重要，重点词汇重点记忆4. 问题及时化解，错误及时纠正 虽然网络课堂不像面授课堂，学生在学习的过程中有问题可以马上和老师交流解决，但方便快捷的网上答疑系统也会使问题得到及时的解决。建议大家充分利用这一便利，在听课过程中遇到困惑、不解、疑问或不懂，马上在系统中提出，尽快得到答复，不影响后续的复习。随着课程的进展，会提供给大家每一单元的同步练习、论坛上的《职称英语考前每日一练》及综合联系和模拟全套练习。无论哪一种练习，作为考生应本着一个原则：量力而行，宁精勿泛。这样的练习应经常做，按要求做，并与正确答案对照检查结果，错误的地方应及时提出并得到讲解。5. 按部就班，循序渐进 有的考生认为时间紧，来不及从头听课，便拣认为重要的强化冲刺班课先听，待听完后有时间再听基础班的课。这好比一个被打乱了程序的计算机——没头没尾，中间无法衔接。课程的编排是考虑了大纲、教材、考生的接受水平并遵循科学的教授体系，因此，建议大家还是由易到难、由浅入深、由理论到实践、由精到泛、由局部到全面，按照课程的编排按部就班但有主次、有重点地听完课程。相关推荐：把职称英语页面加入收藏 2009年职称英语考试成绩查询汇总 2009年职称英语考试试题及答案点评专题 编辑推荐：为帮助广大学员有效备考，我们特推出了职称英语2010年网络辅导课程,相信会让大家有耳目一新的视听感受。现在报名职称英语辅导，赠送2009年精品课程及考试E币。点击查看详情》 100Test 下载频道开通，各类考试题目直接下载。详细请访问 [www.100test.com](http://www.100test.com)