

2010年职称英语备考策略充分利用零散时间复习职称英语考试 PDF转换可能丢失图片或格式，建议阅读原文

https://www.100test.com/kao_ti2020/645/2021_2022_2010_E5_B9_B4_E8_81_8C_c91_645146.htm div id="tjjs" class="kcx"> 很多考职称的学员每天除了上班，平时应酬很多，没有固定的时间复习，怎么样可以把零碎的时间利用起来，更好的应对职称考试呢? 职称考试虽然比较简单，但需要投入相当的时间。职称英语考试作为国家一级考试，并不是简单到闭眼睛就能通过的层次，尤其是英语基础比较薄弱的学员，要通过职称考试，还是有相当难度的。职称考试必须要花出一定的时间。哪怕每天抽出一到两个小时，厚积薄发，细水常流。所谓零碎时间，可能在上班中间有一两个小时休息时间，或者在上下班路上的时间等等，只要是闲暇时间，就充分利用一下。时间是海绵，关键看你会不会挤。现在考职称的每位学员面临着家庭和工作的双重压力，因此建议学员们积极努力的把职称考试提到自己的日程上来，通过自己的真实实力通过这个考试。希望大家要抓紧时间，只有几个月的时间，做一下投入，基本上就能过。大家并不用害怕时间分配。在实际考试准备过程当中，真正需要花时间记的并不是大量的单词，大量的词组这样的一些用法。真正需要花时间的是记住老师讲到的具体做题技巧、步骤和方法。而正是这些方法，最终通过你熟悉之后，会尽快帮助你提高英语水平，所以也不用特别害怕自己时间的缺失问题。相关推荐：2010年职称英语理工类完型填空练习汇总 2010年全国职称英语考试六大题型复习攻略 100Test 下载频道开通，各类考试题目直接下载。详细请访问 www.100test.com