

改变“薪情”的七大黄金法则 PDF转换可能丢失图片或格式，建议阅读原文

[https://www.100test.com/kao\\_ti2020/645/2021\\_2022\\_\\_E6\\_94\\_B9\\_E5\\_8F\\_98\\_E2\\_80\\_9C\\_E8\\_c96\\_645580.htm](https://www.100test.com/kao_ti2020/645/2021_2022__E6_94_B9_E5_8F_98_E2_80_9C_E8_c96_645580.htm) 看过《杜拉拉升职记》

原著的人都清楚，杜拉拉能在6年的时间里月薪从3000元攀升到25000元，想必大家也想知道其中的奥秘。只要掌握7条职场黄金法则，你也可以像拉拉一样，拥有一个好“薪情”。

- 1、审视下现在从事的工作是否适合自己 结合自身情况，在可从事的行业中选择工资较高，或者工资增长较快的行业。据北京统计局2009年年鉴，采矿业2008年平均工资为60045，比上年增长45.6%；IT行业平均工资为94362，增长22.1%；金融业为178322，增长37.2%。
- 2、不断充电 英语、MBA、学位以及职业资格都是众所周知的途径。这会为你的加薪提供砝码。
- 3、发一封简短的联系邮件 是不是有一些业内人士，你最近没有与他们保持联系？给他们发封电子邮件，让他们知道你的近况，并且问一问，他们最近在做些什么。说不定他们刚好能够提供给你一个对你的事业来说很好的机会。
- 4、为工作场所里一直没有解决的问题提供解决方法 并非仅仅关注企业范围内的大型问题，关心小事也是尤为必要的。尽量把你的解决方法考虑的周全，这样你的老板就能够意识到，你发现了问题、思考过如何去解决，而且自行的提出了解决方案。
- 5、努力提高语言能力 你的工作场所中所使用的语言是你的母语么？如果不是的话，花一些空闲的时间，去提高语言技能。此外，良好的口头表达能力也很重要，“会说话”给你(或者将要给你)带来的提升比你想象的更大。
- 6、润色你的简历 任何时候都可以考虑润色一下你的简历。确保上

面包含大量详细记录你的工作成果的文字和文件。事实上，你的个人工作记录，是扮靓简历的一种绝好材料。7、努力做出成果，记下它们并在适当的时候让别人知道 要让自己的事业继续向上攀升，首先要做出不一样的事情，然后要让老板和同事知道。加班、高效的完成任务、做出更好的业绩、提升自己的能力，并且自己将它们记下来。这不是为了自我满足，而是让你的工作报告或者简历更好看。 相关推荐

：#0000ff>实用英文简历荟萃 #0000ff>外企白领必看的面试英语实例 #0000ff>给向往跨国公司的白领们的应对妙方 #0000ff>500强高管揭秘80后大学生立足外企五大规则 编辑推荐：#0000ff>办公室里怎样妙用英语 #0000ff>身在职场，如何应对职场中的一切 #0000ff>面试过程中绝对用得到的面试英语 更多信息进入：#0000ff>实用英语考试交流空间 #0000ff>实用英语考试辅导！100Test 下载频道开通，各类考试题目直接下载。详细请访问 [www.100test.com](http://www.100test.com)