

职场英语,英文简历模板,英语面试中的常见问题,工作中用得到的英语,职场礼仪 PDF转换可能丢失图片或格式，建议阅读原文

https://www.100test.com/kao_ti2020/645/2021_2022__E8_81_8C_E5_9C_BA_E8_8B_B1_E8_c96_645678.htm 英语面试巧妙应对连珠炮式提问。百考试题#0000ff>实用英语站帮您累积经验，让面试不再尴尬。英语面试在求职过程中，可以说是压力最大的一个环节。面对HR提问，如果能回答得从容不迫、简明扼要，恰当中肯，而且合乎HR的口味，那么肯定会大大增加你的录取机会。事先3项准备 对目标公司所在地、规模、在全球的活动概况等要事先有所了解，包括总公司在国内设立分公司的时间、业绩表现、经营规模，以及今后打算开展的业务等，若能得到业界的评价更好。如无法得到书面资料，也要设法从该公司或其他同业中获得情报。面试时自我介绍内容应强调应征的动机以及想应征的岗位，因此收集好相关岗位的情报，自我介绍时才能胸有成竹，切合主题。准备好所有证书材料，譬如与专业能力相关的资格证书，或参加培训的资料，最好和应征职务有直接关联，不但可证明自己在这一方面所做的努力，也表示具有这个潜能。谈吐3P原则 自我介绍时应该记住“3P原则”：Positive(自信)，Personal(个性)，Pertinent(中肯)。谈吐自信，就是要积极地进行自我肯定，让面试人充分了解你的优点与潜能。突出个性，就是要把自己与众不同的特点发挥出来，强调自己的专业与能力。语气中肯，就是要实事求是，不要言过其实，夸夸其谈，也不要涉及和自己无关的事情。自我介绍应简洁明了，给面试人留下思路清晰、反应快捷、逻辑性强的印象。自我介绍时

间不宜太长，话不宜太多，最好控制在五分钟之内。不要一谈起自己就口若悬河，滔滔不绝，以免言多语失。另外，在自我介绍时应避免过多地使用“ I ”(我)，不要每个句子一开头就冒出一个“ I ”字，给人留下自我标榜、以自我为中心的印象。灵活的应聘者往往会把“我”开头的話，变成“你”字打头。例如，面试人说：“ Will you please say something about yourself ? ”(请你谈谈自己的情况好吗?)应聘者则说：“ Do you want me to talk about my personal life or to say something about the job ? ”(你想让我谈谈我个人的生活呢，还是与这份工作有关的问题?)这样，你的谈话就把面试人摆了进去。这种谈话的方式所产生的效果是不言而喻的。面试毕竟是面试人与应聘者互相沟通的一种场合，应聘者时常把面试人摆进自己的谈话当中去，自然而然就起到了互相沟通的作用。围绕3方面表现 回答问题时口齿要清晰、语调适中。内容要有条理、避免重复。介绍工作经历采用倒序，从最近一份工作谈起，着重强调有利于新工作的职务经历。最好能说明曾担任何种职务、实际成绩、业绩等，以及自己的工作对原来公司的影响。凡和此次应征不相关的内容，尽量避免提及。话题紧扣以下3方面来展现自己的优势。能力当你知道招聘单位目前急于用人时，首先把自己的专长讲足说够，然后顺理成章地得出结论： I think your unit needs a man like me.(我想，贵单位需要象我这样的人才。)用这样的句式，让面试人认为你是站在他们的立场上说话，在替他们的发展考虑问题，于是更容易接受你。陈述自己的任职资格时，可以这么开头： I ' m qualified for the job because.....(我能胜任这项工作，是因为.....)接着陈述理由。当面试人在审视你究竟能不能胜任此

职时，参照的标准已不再是他心目中的标准，而是你列举的理由。业绩外国公司面试喜欢用事实说话，为了证明你的能力，你可以把过去的经历联系起来，说明你曾经为以前的公司解决过跟现在雇主所面临的类似问题：I explored Shanghai market and sold 50,000 sets in one year.(我开发了上海市场，一年销售出去5万套。)诚意某个问题发表完见解之后，可以附带加上一句：Id like to hear your opinion.(我很想听听你的意见。)这句话表明了你对面试人的尊敬，很容易使他(她)产生亲切感。当面试人在试探你的应聘诚意时，应该及时表态：So far as that is concerned，you must have understood my determination.(谈到这里，您一定已经明白我的决心。)问些与工作内容相关的问题，能表现你对这份工作的兴趣。如

：What other responsibilities do you think this job will include？(您觉得这份工作所包含的职责还有哪些？) 相关推荐

：#0000ff>实用英文简历荟萃 #0000ff>求职个人简历必备词汇集锦 #0000ff>2010年最精美的英文简历模板 #0000ff>办公室里你该怎样妙用英语 #0000ff>身在职场，如何应对职场中的一切 #0000ff>面试过程中绝对用得着的面试英语 更多信息进入

：#0000ff>实用英语考试交流空间 #0000ff>实用英语考试辅导！100Test 下载频道开通，各类考试题目直接下载。详细请访问 www.100test.com